



# Imprensa Oficial

## Eletrônica da Estância de Atibaia - IOE

Quarta-feira, 13 de junho de 2018 - n.º 1991 - Ano XXII

Lei Complementar n.º 760, de 29 de setembro de 2017 | [www.atibaia.sp.gov.br](http://www.atibaia.sp.gov.br)

esta edição tem 34 páginas

## Centro André Carneiro recebe a exposição “Detalhes de um Todo”

*Visitação acontece de terça a sexta-feira, das 9h às 17h, e aos sábados e domingos, das 11h às 17h30, até o dia 1º de julho*

**E**m homenagem aos 353 anos de Atibaia, a Prefeitura e o Clube Atibaiense de Fotografia abriram no último sábado (9), no Centro Cultural André Carneiro, a exposição de fotos “Detalhes de um Todo”, com apresentação da Orquestra de Câmara do projeto Educando com Música e Cidadania.

O Clube Atibaiense de Fotografia tem 26 anos de atuação em Atibaia e região, participa das comemorações do aniversário da cidade há muitos anos sempre mostrando as belas paisagens, manifestações culturais e sua gente.

A mostra de fotografias reunirá composições inusitadas dos locais mais icônicos de Atibaia. A exposição pode ser visitada de terça a sexta-feira, das 9h às 17h, e aos sábados e domingos, das 11h às 17h30, até o dia 1º de julho.



### Serviço:

Exposição “Detalhes de um Todo”

Local: Centro Cultural André Carneiro

Visitações: terça a sexta-feira, das 9h às 17h, e aos sábados e domingos, das 11h às 17h30, até dia 1º de julho

## Atibaia está na final da 19ª Gincana da Solidariedade

*Meta agora é arrecadar a maior quantidade de feijão para ser a campeã*



Atibaia está na final da 19ª Gincana da Solidariedade. A Etec Carmine Biagio Tundisi, que representa o município na ação, foi classificada após repescagem da Chave 3 (Atibaia, Bragança Paulista, Igaratá e Santa Branca), com a segunda maior quantidade de arroz arrecadado entre as classificadas, 10.805 quilos do cereal. Agora, na final, a meta é arrecadar a maior quantidade possível de feijão, além da realização de algumas

tarefas, como a doação de uma cadeira de rodas para uma instituição assistencial da cidade.

Este é o oitavo ano em que o município participa da gincana, e a final acontecerá no dia 21 de junho, às 11h, no Ginásio do Tênis Clube, em São José dos Campos. São finalistas as primeiras colocadas em cada uma das quatro chaves da gincana (Elo, de São José dos Campos; Objetivo, de Caçapava; Instituto Coração de Jesus, de Bragança Paulista e Escola Santa Edwiges, de Lorena), além das duas escolas com a maior quantidade de arroz arrecadado entre as restantes (Elias Bargis, de Pindamonhangaba e Etec Carmine Biagio Tundisi, de Atibaia).

Na Gincana da Solidariedade, cada município é representado por uma escola e a cidade que arrecadar mais alimentos nas duas fases existentes é consagrada vencedora. A gincana é realizada pela TV Vanguarda e já arrecadou toneladas de alimentos desde 1999, doados a centenas de entidades da região.

## Atos do Poder Executivo

### Compras, Licitações e Contratos

#### AVISO – ALTERAÇÃO DE HORÁRIO

PROCESSO N.º 14031/2018 – PREGÃO PRESENCIAL N.º 040/2018. OBJETO: Registro de preços para eventual aquisição de aparelhos de ar-condicionado instalados, destinados ao uso da Secretaria Municipal da Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.. A Secretaria de Administração, no uso de suas atribuições, comunica aos interessados que, em razão de problemas com a agenda de licitações, RESOLVE ALTERAR o HORÁRIO de INÍCIO da Sessão Pública do presente certame, que será realizado no dia 13/06/2018, para as 14 horas.

Secretaria de Administração – Departamento de Compras e Licitações,  
12 de Junho 2.018.

Daniela Marques Vieira Barbosa  
*Diretora do Departamento de Compras e Licitações*

#### HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO N.º 6.964/18. TOMADA DE PREÇOS N.º 006/18. OBJETO: Contratação de empresa, sob regime de empreitada global, com fornecimento de materiais e mão de obra, para adequação da drenagem, pluvial na Av. Juca Peçanha, próximo ao Condomínio Osato, Bairro Marmeleiro, Atibaia/SP. HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO. Nos termos do Artigo 43, Inciso VI da Lei Federal n.º 8.666/93 e demais atualizações, e conforme Ata da Comissão Permanente de Licitações, constante dos autos, e inexistindo recursos interpostos por parte dos participantes do certame, HOMOLOGO a licitação em epígrafe, face ao pleno atendimento à legislação pertinente e ADJUDICO o objeto licitado à empresa BOREAL ENGENHARIA LTDA, no valor global de R\$ 57.762,14 (cinquenta e sete mil, setecentos e sessenta e dois reais e quatorze centavo). À Secretaria de Administração para os fins. Prefeitura da Estância de Atibaia, aos 12 dias do mês de junho de 2.018. Eng.º Edson Ricardo Mungo Pissulin – Secretário de Obras Públicas .

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 06.955/18 - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 060/18: OBJETO: Registro de preços para eventual prestação de serviços de fornecimento de placas de Identificação de logradouros, postes e conjuntos de fixação, pintura, impressão, instalação, limpeza, conserto, remoção e manutenção, com fornecimento de materiais, mão de obra e demais atividades para o atendimento das necessidades de execução, destinada ao uso da Secretaria de Obras, de forma parcelada, por um período de 12 (doze) meses.. HOMOLOGAÇÃO. LICITAÇÃO FRACASSADA E HOMOLOGAÇÃO. Considerando a conduta adotada pelo Pregoeiro Municipal, no qual declarou FRACASSADA a presente licitação, conforme parecer constante dos autos, HOMOLOGO o procedimento licitatório em referência e AUTORIZO a abertura de novo procedimento licitatório. Prefeitura da Estância de Atibaia, ao 12º dia do mês de junho de 2018. - EDSON RICARDO MUNGO PISSULIN - Secretário de Obras Públicas.

Secretaria de Administração – Departamento de Compras e Licitações,  
12 de junho de 2.018.

Daniela Marques Vieira Barbosa  
*Diretora do Departamento de Compras e Licitações*

#### COMUNICADO – ARTIGO 16 DA LEI N.º 8.666/93

A Secretaria de Administração, nos termos do artigo 16 da Lei N.º

8.666/93, comunica que a relação de compras e contratações realizadas pela Municipalidade, no período de 02 a 30 de Maio de 2018, encontra-se AFIXADA no “Quadro de Avisos” da Prefeitura da Estância de Atibaia, no saguão do Paço Municipal, sita na Av da Saudade, 252, Centro, nesta, nos dias úteis, das 10 h às 16 h, para conhecimento público.

Secretaria de Administração, 12 de junho 2018

Daniela Marques Vieira Barbosa  
*Diretora do Departamento de Compras e Licitações*

#### COMUNICADO DE ERRATA

ERRATA da publicação realizada na edição de 09/06/2018, Imprensa Oficial Eletrônica da Estância de Atibaia, página 12, em relação ao Processo n.º 16.783/14, onde se lê “...Parceria Pública: Prefeitura da Estância de Atibaia - Boreal Engenharia Ltda”, leia-se “...Contratante: Prefeitura da Estância de Atibaia - Contratada: Boreal Engenharia Ltda... ”.

PROCESSO N.º 12.009/18. CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 012/18. OBJETO: Contratação de empresa, sob regime de empreitada global, com fornecimento de materiais e mão de obra, para construção de creche tipo 1 – Rua Nello Bacci – Vila Nova Esperança - Tanque – Atibaia/SP. Tornamos público que na edição do Imprensa Oficial Eletrônica da Estância de Atibaia, de 09 de junho de 2018 houve supressão do nome de empresa recorrente, desta forma, onde se lê: “BEC – BAQUIRIVÚ ENGENHARIA E COMÉRCIO LTDA.” Leia-se: “BEC – BAQUIRIVÚ ENGENHARIA E COMÉRCIO LTDA e ESTETO ENGENHARIA E COMÉRCIO LTDA

Secretaria de Administração, 12 de junho de 2018.

Daniela Marques Vieira Barbosa  
*Diretora do Departamento de Compras e Licitações*

#### CLASSIFICAÇÃO FINAL E PRAZO DE RECURSO

PROCESSO N.º 43.770/17. TOMADA DE PREÇOS N.º 007/18. OBJETO: Contratação de empresa, sob regime de empreitada global, com fornecimento de materiais e mão de obra, para drenagem na Rua Sebastião Garcia Lopes (cruzamento c. Adolfo André), Atibaia/SP. Tornamos público que, de acordo com a Ata n.º 171/18 a CPL DECIDIU CLASSIFICAR as propostas seguinte forma, conforme análise técnica: 1º LUGAR: BOREAL ENGENHARIA LTDA, que ofertou o valor global de R\$ 171.729,89 (cento e setenta e um mil, setecentos e vinte e nove reais e oitenta e nove centavos), 2º LUGAR: CONSTRUTORA LETTIERI CORDARO LTDA, que ofertou o valor global de R\$ 216.181,69 (duzentos e dezesseis mil, cento e oitenta e um reais e sessenta e nove centavos), 3º LUGAR: CAT ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO EIRELI, que ofertou o valor global de R\$ 221.176,85 (duzentos e vinte e um mil, cento e setenta e seis reais e oitenta e cinco centavos) e 4º LUGAR: ALLTEC CONSTRUÇÕES E COMÉRCIO LTDA - EPP, que ofertou o valor global de R\$ 238.365,47 (duzentos e trinta e oito mil, trezentos e sessenta e cinco reais e quarenta e sete centavos). Assim, concede-se o prazo de 05 (cinco) dias úteis aos interessados para, querendo, interponham recurso acerca desta decisão. Notificamos aos interessados que a ata referida encontra-se disponível no site: www.atibaia.sp.gov.br.

Secretaria de Administração – Departamento de Compras e Licitações,  
12 de junho de 2018.

Daniela Marques Vieira Barbosa  
*Diretora do Departamento de Compras e Licitações*

## Atos do Poder Executivo

### AVISO – JULG. RECURSO e ABERTURA DE PROPOSTAS

28/05/18.

PROCESSO N.º 14.031/2017. CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 004/2017. OBJETO: Contratação de empresa especializada para revisão e atualização do Plano Diretor do município de Atibaia/SP. DECISÃO DE RECURSO. Vistos, Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, em especial a manifestação da Comissão Permanente de Licitação, que acato na íntegra, CONHEÇO do recurso interposto TEMPESTIVAMENTE pelas recorrentes FELCO FALEIROS PROJETOS E CONSULTORIA EM ENGENHARIA LTDA EPP, KAN ARCHITECTEN – SERVIÇOS DE ARQUITETURA LTDA, MYR PROJETOS ESTRATÉGICOS E CONSULTORIA LTDA, TCA SOLUÇÕES E PLANEJAMENTO AMBIENTAL LTDA, OFFICEPLAN PLANEJAMENTO E GERENCIAMENTO LTDA EPP e OLIVER ARQUITETURA LTDA e quanto ao mérito, NEGO-LHE PROVIMENTO, mantendo inalterada a decisão de INABILITAÇÃO das empresas: TCA SOLUÇÕES E PLANEJAMENTO AMBIENTAL LTDA – EPP, MYR PROJETOS ESTRATÉGICOS E CONSULTORIA LTDA, ALTO URUGUAI ENGENHARIA E PLANEJAMENTO DE CIDADES LTDA, VM ENGENHARIA DE RECURSOS HÍDRICOS LTDA – EPP, MEMPHIS ENGENHARIA E CONSULTORIA S/S EIRELI – ME, FELCO FALEIROS PROJETOS E CONSULTORIA EM ENGENHARIA LTDA EPP, PLANISA SERVIÇOS E ESTUDOS TÉCNICOS EM URBANISMO, KAN ARCHITECTEN – SERVIÇOS DE ARQUITETURA LTDA, INPLENITUS PROJETOS GERENCIAMENTO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS LTDA, OFFICEPLAN PLANEJAMENTO E GERENCIAMENTO LTDA EPP, EMPRESA LÍDER ENGENHARIA E GESTÃO DE CIDADES, CURI ENGENHARIA, ARQUITETURA E PRODUTOS CULTURAIS LTDA – EPP e CADAVAL ARQUITETURA E URBANISMO LTDA – EPP no presente certame. Secretaria de Administração para continuidade dos atos administrativos. Prefeitura da Estância de Atibaia, 12 de junho de 2018 – André Agatte – Secretário de Mobilidade Urbana. Isto posto, a Secretaria de Administração, no uso de suas atribuições DESIGNA o dia 19 de junho de 2018, às 09 horas na Sala de Licitações da Administração, à Rua Bruno Sargiani, 100, Vila Rica – Atibaia/SP, para a abertura dos envelopes “Proposta de Preços” das empresas OLIVIER ARQUITETURA LTDA EPP, SAFRA GEOTECNOLOGIA E GESTÃO LTDA, DEMACAMP PLANEJAMENTO, PROJETO E CONSULTORIA SS LTDA e GEO BRASILIS CONSULTORIA, PLANEJAMENTO, MEIO AMBIENTE E GEOPROCESSAMENTO LTDA, HABILITADAS no presente certame. Os envelopes n.º 02 Propostas das empresas inabilitadas à presente licitação, encontram-se disponíveis para retirada no Departamento de Compras e Licitações, Rua Bruno Sargiani, 100, Vila Rica, Atibaia/SP.

Secretaria de Administração – Departamento de Compras e Licitações,  
12 de junho de 2018.

Daniela Marques Vieira Barbosa  
*Diretora do Departamento de Compras e Licitações*

### EXTRATO DE CONTRATOS

Processo n.º 12.606/14 – Dispensa n.º 013/14 – 4º Termo de Aditamento ao Contrato Administrativo n.º 089/14 – Contratante: Prefeitura da Estância de Atibaia – Contratada: Fundação para o Vestibular da Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho Vunesp – Objeto: Prorrogação de prazo – Vigência: 12 meses – Assinatura: 18/05/18.

Processo n.º 34.123/17 – Tomada de Preços n.º 001/18 – Termo de Contrato Administrativo n.º 050/18 – Contratante: Prefeitura da Estância de Atibaia – Contratada: Carvalho e Silva Eireli ME. – Objeto: Prestação de serviço, sob regime de empreitada global, com fornecimento de materiais e mão de obra, para reforma e ampliação da UBS Rio Acima, Atibaia/SP – Valor: R\$ 453.971,59 – Vigência: 06 meses – Assinatura:

Processo n.º 07.438/14 – Dispensa n.º 006/14 – 5º Termo de Aditamento ao Contrato de Locação n.º 049/14 – Locatária: Prefeitura da Estância de Atibaia – Locador: Esequiel Vieira – Objeto: Prorrogação de prazo – Valor: R\$ 32.440,32 – Vigência: 12 meses – Assinatura: 28/05/18.

Secretaria de Administração, 12 de junho de 2018.

Daniela Marques Vieira Barbosa  
*Diretora do Departamento de Compras e Licitações*

### EXTRATO DE ATAS

Tornamos público que as Atas de Registro de Preços relacionadas a seguir, encontram-se disponíveis no site: [www.atibaia.sp.gov.br](http://www.atibaia.sp.gov.br) e no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura da Estância de Atibaia, à Rua Bruno Sargiani, n.º 100, Vila Rica, Atibaia-SP.

PROCESSO N.º 08.956/18  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 055/18

Objeto: Registro de preços para eventual prestação de serviços de locação de praticáveis em alumínio e tapumes de fechamento metálico, destinados ao uso nos eventos da Secretaria de Cultura e Eventos, de forma parcelada, por um período de 12 (doze) meses. Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 22/05/2019). Atibaia, 22 de Maio de 2018.

Ata de Registro de Preços n.º 277/18  
Empresa: CINIRA DE OLIVEIRA CONSTANTIVO ME.

Lote: 01  
Descrição: Praticáveis em alumínio. Praticável em estrutura de alumínio coberto com carpete na cor cinza escuro na parte superior, medindo 2 m de largura x 1 m de comprimento, podendo posicionar em até 1 m de altura.  
Consumo Estimado Anual: 1.000  
Unidade: SE  
Valor Unitário: R\$ 80,00  
Valor Total: R\$ 80.000,00

Ata de Registro de Preços n.º 278/18  
Empresa: F.L. SANI EXPRESS LOCAÇÃO E EVENTOS LTDA EPP.

Lote: 02  
Descrição: Tapume de fechamento metálico. Tapume metálico para fechamento de áreas, sendo modulado de encaixe com travamento medindo 2,20 m de altura, com pintura nova.  
Consumo Estimado Anual: 5.000  
Unidade: MT  
Valor Unitário: R\$ 8,50  
Valor Total: R\$ 42.500,00

PROCESSO N.º 6.085/18  
PREGÃO PRESENCIAL N.º 021/18

Objeto: Registro de preços para eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de segurança para eventos, destinada ao uso da Secretaria de Cultura e Eventos, de forma parcelada, por um período de 12 (doze) meses. Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 28/05/2019). Atibaia, 28 de Maio de 2018.

## Atos do Poder Executivo

Ata de Registro de Preços n.º 280/18

Empresa: GAMBOA SEGURANÇA E VIGILÂNCIA PATRIMONIAL EIRELI EPP.

Lote: 01

Descrição: Contratação de empresa especializada em segurança para eventos abaixo de 3.000 pessoas.

Consumo Estimado Anual: 4.000

Unidade: H/H

Valor Unitário: R\$ 28,80

Valor Total: R\$ 115.200,00

Lote: 02

Descrição: Contratação de empresa especializada em segurança para eventos acima de 3.000 pessoas.

Consumo Estimado Anual: 4.000

Unidade: H/H

Valor Unitário: R\$ 28,80

Valor Total: R\$ 115.200,00

PROCESSO N.º 05.986/18

PREGÃO PRESENCIAL N.º 023/18

Objeto: Registro de Preços para aquisição de equipamentos, ferramentas, materiais elétricos e materiais para manutenção de bens imóveis, destinados ao uso de diversas Secretarias desta Prefeitura.

Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 29/05/2019).

Atibaia, 29 de Maio de 2.018.

Ata de Registro de Preços n.º 285/18

Empresa: BRASFERMA LTDA.

Lote: 04

Descrição: Bateria / Fonte de Alimentação. Carregador de Baterias. Características: Tensão de Entrada 110/220 V 50/60 HZ; Corrente de Saída até 50 A em VCC; Tempo de Carga: Carga Lenta 10 A aproximadamente 3 horas; Carga permitida 20 A aproximadamente 3 horas; Carga Extra rápida 25 A aproximadamente 10 minutos; Funcionamento: Este Aparelho permite que seja recarregado de 1 Bateria de 12 V ou 2 Baterias de 6 V em ligação em série em Carga Lenta ou rápida. Aplicações: Carro, Trator, Moto, Barco e Caminhão leve. Garantia: 6 meses.

Marca: JTS

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: PC

Valor Unitário: R\$ 472,00

Valor Total: R\$ 472,00

Lote: 29

Descrição: Macaco. Macaco Jacaré com Rodas de Ferro Fundido. Dados Técnicos: Altura de Construção (mm): 1250; Altura total (mm): 1250; Capacidade (ton): 5; Comprimento total (mm): 1350; Distância entre rodas (mm): 940; Elevação (mín/máx) (mm): 150 / 580; Largura da Estrutura (mm): 290; Largura total (mm): 370; Peso (kg): 91. Garantia: 1 ano.

Marca: Potente

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: PC

Valor Unitário: R\$ 1.678,00

Valor Total: R\$ 1.678,00

Ata de Registro de Preços n.º 286/18

Empresa: ELETRIFICAR SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO ELÉTRICA E HIDRÁULICA LTDA ME.

Lote: 02

Descrição: Alicates Universal. Especificações Técnicas: Tamanho: 8"; Isolamento: 1.000 volts; Peso: 0,38 kg; Profundidade: 27,50 cm; Altura: 3,00 cm; Largura: 7,50 cm; Garantia: 3 meses.

Marca: Western

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: PC

Valor Unitário: R\$ 23,63

Valor Total: R\$ 23,63

Lote: 05

Descrição: Broca de Aço Rápido. Descrição do produto: Utilizadas em Trabalhos de Perfuração são Brocas em Aço rápido com Haste Cilíndrica, revestida em Titânio sendo mais Resistentes e Duráveis na perfuração. Estojo Plástico prática e resistente que proporciona facilidade de organização das Brocas com indicação do diâmetro dentro do estojo; Indicadas para furação em metais; Brocas fabricadas em Aço de Altíssimo Desempenho; Revestida em Titânio. Contém 19 Brocas, sendo: 1,0 mm; 1,5 mm; 2,0 mm; 2,5 mm; 3,0 mm; 3,5 mm; 4,0 mm; 4,5 mm; 5,0 mm; 5,5 mm; 6,0 mm; 6,5 mm; 7,0 mm; 7,5 mm; 8,0 mm; 8,5 mm; 9,0 mm; 9,5 mm; 10,0 mm.

Marca: HT

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: JG

Valor Unitário: R\$ 169,00

Valor Total: R\$ 169,00

Lote: 08

Descrição: Caixa para Ferramenta. Caixa de Ferramentas Sanfonada com 7 gavetas; Na cor azul. Em Chapa de Aço Sae 1006; Tratamento Anti-Ferrugem; Pintura de Alta Resistência a Pó; Utilizado para armazenar e transportar ferramentas; Medidas c x l x a: 50 x 20 x 25 cm.

Marca: Marcon

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 79,00

Valor Total: R\$ 79,00

Lote: 09

Descrição: Carrinho de Mão. Material em Chapa com Pneu de Borracha com Câmara.

Marca: Maestro

Consumo Estimado Anual: 03

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 106,00

Valor Total: R\$ 318,00

Lote: 10

Descrição: Celuloide para Massa Corrida.

Marca: Compel

Consumo Estimado Anual: 15

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 1,00

Valor Total: R\$ 15,00

Lote: 12

Descrição: Chave. Jogo de Chave Tork com furo. Contém 10 peças; Medidas: T9 - T10 - T15 - T20 - T25 - T27 - T30 - T40 - T45 - T50; Fabricado em Aço Cromo-Vanádio; Níquel Chapeado; Suporte de PVC.

Marca: Western

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 28,13

Valor Total: R\$ 28,13

Lote: 15

Descrição: Chave de Fenda. Jogo de Chaves de Fenda e Phillips.

## Atos do Poder Executivo

Cabo Ergonômico Rígido e Resistente Injetado em PVC na Cor Verde transparente. Haste Forjada em Aço Cromo Vanádio com acabamento Cromado. Possui Ponta Preta Magnetizada proporcionando resistência e fazendo com que não perca o parafuso facilmente. Uso Profissional. Jogo composto por 07 Chaves, com as seguintes medidas: 04 Fendas Simples, sendo: 1/8 x 3" (3,5 x 75 mm), 3/16" x 4" (5 x 100 mm), 1/4" x 5" (6 x 125 mm), 5/16" x 8" (8 x 200 mm); 03 Fendas Cruzada (Phillips), sendo: 3/16" x 3" (PH1 x 75 mm), 1/4" x 5" (PH2 x 125 mm), 5/16" x 8" (PH8 x 200 mm).

Marca: Tramontina

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: JG

Valor Unitário: R\$ 54,00

Valor Total: R\$ 54,00

Lote: 16

Descrição: Chave Hexagonal. As Chaves Tipo I são submetidas a Ensaio de Torque e de Dureza para analisar a Resistência Mecânica e atender aos Valores da Norma Específica; Grande variedade de formas, Perfis de Pontas e Comprimentos para as diversas Aplicações Automotivas e Industriais. Possuem dois braços de comprimentos diferentes, e ambas extremidades podem ser utilizadas dependendo do local onde será realizado o trabalho. Ao utilizar o braço mais longo tem-se mais torque, enquanto o braço mais curto promove uma operação mais rápida; Apertar ou afrouxar parafusos com sextavado interno. Fabricadas em Aço Cromo Vanádio; Acabamento Fosfatizado. Medidas: 1.5 mm, 2 mm, 2.5 mm, 3 mm, 4, 5 mm, 6 mm, 8 mm, 10 mm.

Marca: Brasfort

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 13,75

Valor Total: R\$ 13,75

Lote: 17

Descrição: Chuveiro 220 V x 4800 W.

Marca: Sintex

Consumo Estimado Anual: 50

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 39,63

Valor Total: R\$ 1.981,50

Lote: 19

Descrição: Disjuntor Tripolar 40 A.

Marca: JNG

Consumo Estimado Anual: 09

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 33,73

Valor Total: R\$ 303,57

Lote: 22

Descrição: Esmeril. Projetado para desbastar e afiar superfícies nas mais diversas aplicações; Carcaça em Ferro Fundido; Base em Alumínio; Proteção Emborrachada no Interruptor Liga/Desliga; Proteção dos Rebolos em Aço e em ambos os lados; Regulagem de Altura e Inclinação do Protetor Ocular contra faíscas; Especificações Técnicas: Bivolt (110/220 V CA) por Chave Seletora; Diâmetro do Eixo: 1/2"; Diâmetro do Rebolo: 5"; Rotação: 3.450 min-1; Potência: 150 W; Frequência: 50/60 HZ.

Marca: Ferrari

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 197,50

Valor Total: R\$ 197,50

Lote: 27

Descrição: Furadeira. Descrição do produto: Formato compacto; Peso

reduzido; Indicado para perfurar metal, madeira, tijolo, alvenaria e aparafusar; Velocidade variável para maior controle ao furar ou aparafusar (Possui Função Parafusadeira); Interruptor com Velocidade variável e reversível: permite Aparafusar e Desaparafusar vários tipos de parafuso; Comprimento do Cabo: 2 m; impactos por minutos: 0 a 44.800 IPM; Itens inclusos: 1 Furadeira de 500 W; 1 Chave de Mandril; 1 Empunhadura auxiliar; 1 Limitador de Profundidade. Especificações Técnicas: Tensão: 220 V ~ 60 HZ; Potência: 500 W; Velocidade sem carga: 0 – 2800 / min; Impacto: 0 – 44800 /min; Mandril: 3/8"; Capacidade de Perfuração: Madeira: 20 mm; Aço: 10 mm; Alvenaria: 10 mm.

Marca: Wesco

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 232,50

Valor Total: R\$ 232,50

Lote: 30

Descrição: Martelo. Marreta Oitavada com Cabo de Madeira 500 g.

Marca: Rio Claro

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 11,00

Valor Total: R\$ 11,00

Lote: 31

Descrição: Martelo. Martelo de Borracha com Cabo de Madeira 60 mm preto.

Marca: Gold

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 10,88

Valor Total: R\$ 10,88

Lote: 36

Descrição: Picareta. Com Cabo de Madeira.

Marca: Tenace

Consumo Estimado Anual: 03

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 37,50

Valor Total: R\$ 112,50

Lote: 39

Descrição: Rastelo Rabo de Pavão. Regulável; Formato redondo; Cabo de Madeira tamanho Padrão.

Marca: Max

Consumo Estimado Anual: 03

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 20,00

Valor Total: R\$ 60,00

Lote: 41

Descrição: Rebitadeira. Descrição: Indicado para unir peças, como: Chapas, Tubos, Perfis, entre outras, através de Rebites de Repuxo. Possui Corpo em Chapa de Aço Estampado, proporcionando maior resistência, e Cabo Plastificado para maior conforto durante o manuseio. Características gerais: Material do Corpo do Rebitador: Aço estampado. Super-reforçado. Para uso Doméstico ou Profissional. Quantidade de Bicos do Rebitador: 4 bicos. Diâmetro máximo de rebite: 4,0 mm. Tipo do Rebite indicado: alumínio. Conteúdo da embalagem: 1 Rebitador. Acompanha: 4 Bicos; 1 Chave.

Marca: MTX

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 24,00

Valor Total: R\$ 24,00

## Atos do Poder Executivo

Lote: 43

Descrição: Rolo de Lã Carneiro 23 cm com Cabo.

Marca: Compel

Consumo Estimado Anual: 35

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 13,65

Valor Total: R\$ 477,75

Lote: 46

Descrição: Soprador e Aspirador de Folhas. A Gasolina manual. Detalhes Técnicos: Linha Profissional; Potência: 1,0 HP; Motor: 26,0 cm³ (CC); Tipo do Motor do Soprador: 02 tempos; Sistema de Partida: Manual retrátil; Combustível: Gasolina Comum com Óleo 2 tempos; Capacidade do Tanque do Soprador: 0,50 l; Vazão de Saída do Ar do Soprador: 612 m³/h; Velocidade máxima de Saída do Ar: 225 km/h; Rotação máxima (rpm): 7500 rpm; Tipo de Ignição: Eletrônica; Tipo de Refrigeração: Ar; Nível de Ruído (db): 109; Tipo do Carburador: Diafragma; Peso aproximado: 4,5 kg; Prazo de Garantia: mínimo de 06 meses.

Marca: Toyama

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 898,00

Valor Total: R\$ 898,00

Lote: 47

Descrição: Trena com 10 m.

Marca: Sparta

Consumo Estimado Anual: 02

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 14,88

Valor Total: R\$ 29,76

Ata de Registro de Preços n.º 287/18

Empresa: FERGAVI COMERCIAL LTDA – EPP.

Lote: 01

Descrição: Alicates de Pressão Mordente Reto 10". Especificações Técnicas: Mordentes forjados em aço; Corpo formado por chapas; Acabamento cromado; Abertura regulável; Possui alavanca para destravar; Possui Mordentes com Perfil Triangular; Peso: 0,61 kg; Profundidade: 29,00 cm; Altura: 2,50 cm; Largura: 8,00 cm.

Marca: Brasfort

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 24,00

Valor Total: R\$ 24,00

Lote: 03

Descrição: Aplicador de Silicone. Descrição do produto: Indicado para Aplicação de Silicone e outros Selantes em Sachê. Características do produto: Peso: 0,56 kg; Profundidade: 35,50 cm; Altura: 6,60 cm; Largura: 21,00 cm; Garantia: 3 meses.

Marca: Brasfort

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 13,40

Valor Total: R\$ 13,40

Lote: 07

Descrição: Cabo de Bateria. Cabo de Carga para Bateria chupeta para Caminhão e Carros 600 A 9 kg; Cabo de Carga para Bateria chupeta para Caminhão e Carros 600 A; Modelo: 9 kg; Amperagem: 600 A; Comprimento: 3,5 m; Acompanha um Cabo Vermelho (Positivo) e um Preto (Negativo); Indicado para fazer chupeta (Transferir Carga entre

Bateria de Veículos); Cabo de Alta Resistência, para Baterias de Alta Amperagem.

Marca: Paulista

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 57,30

Valor Total: R\$ 57,30

Lote: 11

Descrição: Chave. Jogo de Chave Biela. Tipo I com Perfil Sextavado. Fabricadas em Aço especial com acabamento Niquelado. Logotipo e Medidas estampadas em baixo-relevo facilitando a identificação da ferramenta. Bitola de ambos os lados com medidas iguais. Indicadas para aperto e desaperto de Parafusos e Porcas com perfil Sextavado Externo. Medidas: Biela 6 mm; Biela 7 mm; Biela 8 mm; Biela 9 mm; Biela 10 mm; Biela 11 mm; Biela 12 mm; Biela 13 mm; Biela 14 mm; Biela 15 mm; Biela 16 mm; Biela 17 mm; Biela 18 mm; Biela 19 mm; Kit com 14 peças no total.

Marca: Ima

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 148,00

Valor Total: R\$ 148,00

Lote: 13

Descrição: Chave Canhão. Jogo de Chave Canhão. As Hastes são testadas em Máquina de Ensaio Específica, para verificar o perfeito Balanço entre Resistência Mecânica e dureza. Os Dimensionais das Pontas são verificados com Gabaritos – Padrão Calibrados e Certificados, e a Qualidade do Fosfato é inspecionada ao Microscópio. Medidas em milímetros. Ferramenta útil para apertar ou afrouxar porcas e parafusos em Montagens Mecânicas e Eletrônicas. Adequada para operar em locais de difícil acesso. 12 Chaves Canhão compõem a embalagem, sendo de medidas: 3 mm, 4 mm, 5 mm, 6 mm, 7 mm, 8 mm, 9 mm, 10 mm, 11 mm, 12 mm, 13 mm e 14 mm; Garantia: 12 meses.

Marca: Tramontina Pro

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 217,00

Valor Total: R\$ 217,00

Lote: 18

Descrição: Conector Bimetal 16 mm. Conector derivador tipo Parafuso Fendido (Split Bolt) - Bimetálico 16 mm².

Marca: Intelli

Consumo Estimado Anual: 06

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 5,38

Valor Total: R\$ 32,28

Lote: 20

Descrição: Eletrodo para Solda. Obs.: Diâmetro 2,5 mm - Tipo Vareta.

Marca: Brasfort

Consumo Estimado Anual: 30

Unidade: KG

Valor Unitário: R\$ 10,25

Valor Total: R\$ 307,50

Lote: 21

Descrição: Enxada com Cabo. Enxada; em Aço especial; Com tamanho de 2 1/2 libras; com Cabo de Madeira.

Marca: Pandolfo

Consumo Estimado Anual: 10

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 28,00

## Atos do Poder Executivo

Valor Total: R\$ 280,00

Lote: 23

Descrição: Estanho para Solda. Característica: Estanho especificação 60 x 40; Espessura 1 mm; Carretel com 250 gramas.

Marca: Cobix

Consumo Estimado Anual: 05

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 38,50

Valor Total: R\$ 192,50

Lote: 24

Descrição: Extensão Elétrica. Descrição do produto: Extensão Elétrica de 40 m 2 x 1,50 mm com Carretel, equipado com um Cabo PP Circular com Dupla Isolação gerando maior Resistência a Atritos Mecânicos. Especificações: Comprimento: 40 m; Cor do Carretel: Amarelo / Preto; Bitola: 2x1,5 mm.

Marca: Daneva

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 306,00

Valor Total: R\$ 306,00

Lote: 25

Descrição: Ferro para Soldagem. Informações do produto. Temperatura suficiente para derreter a solda e permitir que flua. Potência: 60 W; Frequência: 60 HZ; Temperatura máxima – 400° C.

Marca: Brasfort

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 26,00

Valor Total: R\$ 26,00

Lote: 26

Descrição: Fio. Elétrico Encapado Cor Branco de 4 mm.

Marca: Sil

Consumo Estimado Anual: 150

Unidade: MT

Valor Unitário: R\$ 2,00

Valor Total: R\$ 300,00

Lote: 28

Descrição: Lixa de Massa n. 100.

Marca: GK

Consumo Estimado Anual: 80

Unidade: FL

Valor Unitário: R\$ 0,60

Valor Total: R\$ 48,00

Lote: 32

Descrição: Martelo. Martelo de Unha com Cabo de Madeira 18 mm.

Marca: Brasfort

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 18,00

Valor Total: R\$ 18,00

Lote: 35

Descrição: Multímetro Digital. Multímetro Digital com Sensor de Temperatura e Beep – 9 KD; Visor iluminado; Aviso Sonoro (Beep); Visor de Cristal Líquido 3-1/2 dígitos; Alimentação: Bateria de 9 V; Resistente, de fácil manuseio; Medição de Voltagem AC/DC, Corrente DC, Resistência de Diodo, Temperatura, Teste de Bateria e Continuidade; Peso Bruto: 170 gramas. Acompanha manual em português, Pontas de Prova e Termopar Tipo K. Escalas: Voltagem DC: 200 MV, 2 V, 20 V,

200 V e 600 V; Voltagem AC: 200 V e 600 V; Corrente DC: 100 UA, 2 mA, 20 mA, 200 mA e 10 A; Resistência: 200, 2 K, 20 K, 200 K e 2M OHMS; Temperatura: 0 a 750 °C.

Marca: Eda

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 66,00

Valor Total: R\$ 66,00

Lote: 38

Descrição: Rastelo ou Garfo com 04 dentes com Cabo de Madeira. Rastelo; em Ferro; com tamanho grande, tipo Forcado Curvo de 04 dentes; com Cabo de Madeira

Marca: Coroa

Consumo Estimado Anual: 03

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 27,00

Valor Total: R\$ 81,00

Lote: 40

Descrição: Reator Interno Vapor Metálico 400 W x 220 V.

Marca: Ideal

Consumo Estimado Anual: 75

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 64,00

Valor Total: R\$ 4.800,00

Lote: 44

Descrição: Rolo de Lã de Carneiro 10 cm com Cabo.

Marca: Dragon

Consumo Estimado Anual: 90

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 4,35

Valor Total: R\$ 391,50

Lote: 45

Descrição: Rolo de Lã de Carneiro 20 cm com Cabo.

Marca: Dragon

Consumo Estimado Anual: 70

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 11,23

Valor Total: R\$ 786,10

Lote: 48

Descrição: Trena com 100 m.

Marca: Profield

Consumo Estimado Anual: 01

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 125,00

Valor Total: R\$ 125,00

PROCESSO N.º 08.958/18

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 049/18

Objeto: Registro de preços para eventual aquisição mobiliário em geral, bebê conforto e berços, destinados ao uso dos alunos das Creches da Rede Municipal de Ensino, da Secretaria de Educação, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.

Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 04/06/2019).

Atibaia, 04 de Junho de 2018.

Ata de Registro de Preços n.º 290/18

Empresa: MEGACOM COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI – ME.

COTA PRINCIPAL

## Atos do Poder Executivo

### Lote: 01

Descrição: Bebê conforto – indicado para crianças até 13 kg; base – material: estrutura em plástico superleve e resistente, concha arredondada para balanço; tecido 100% poliéster acolchoado, removível e lavável; cinto de segurança de 3 pontos com protetor acolchoado para os ombros; protetores removíveis para cabeça; capota removível; alça regulável de apoio para transporte; aprovado pelo INMETRO.

Consumo Estimado Anual: 36

Unidade: UN

Marca: Voyage

Valor Unitário: R\$ 176,99

Valor Total: R\$ 6.371,64

### Lote: 02

Descrição: Berço – berço montado com grades, em MDF, com acabamento UV superbrilho; indicado para crianças até 40 kg; com ajuste de altura; 04 rodízios, sendo 02 com travas; cor: branco; distância entre as grades: máximo 60 mm; medidas aproximadas: 1,00 cm altura, 1,35 cm largura, 68 cm profundidade; garantia: 03 meses; certificado pelo INMETRO.

Consumo Estimado Anual: 36

Unidade: UN

Marca: Qmovi

Valor Unitário: R\$ 259,99

Valor Total: R\$ 9.359,64

### COTA RESERVADA

### Lote: 04

Descrição: Bebê conforto – indicado para crianças até 13 kg; base – material: estrutura em plástico superleve e resistente, concha arredondada para balanço; tecido 100% poliéster acolchoado, removível e lavável; cinto de segurança de 3 pontos com protetor acolchoado para os ombros; protetores removíveis para cabeça; capota removível; alça regulável de apoio para transporte; aprovado pelo INMETRO.

Consumo Estimado Anual: 36

Unidade: UN

Marca: Voyage

Valor Unitário: R\$ 176,99

Valor Total: R\$ 2.123,88

### Lote: 05

Descrição: Berço – berço montado com grades, em MDF, com acabamento UV superbrilho; indicado para crianças até 40 kg; com ajuste de altura; 04 rodízios, sendo 02 com travas; cor: branco; distância entre as grades: máximo 60 mm; medidas aproximadas: 1,00 cm altura, 1,35 cm largura, 68 cm profundidade; garantia: 03 meses; certificado pelo INMETRO.

Consumo Estimado Anual: 36

Unidade: UN

Marca: Qmovi

Valor Unitário: R\$ 259,99

Valor Total: R\$ 3.119,88

Ata de Registro de Preços n.º 291/18

Empresa: MGROUP COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA – ME.

### COTA PRINCIPAL

### Lote: 03

Descrição: Berço com estrutura em aço tubular; tecido de alta resistência, sem abertura lateral; tela em duas laterais; desmontável; estrado regulável em 02 alturas; dispositivo de segurança contra fechamentos

acidentais; 02 rodas e travas; dimensões aproximadas 77 cm x 79 cm x 113 cm (A x L x P); indicado para crianças até 17 kg; aprovado pelo INMETRO.

Consumo Estimado Anual: 36

Unidade: UN

Marca: Galzerano

Valor Unitário: R\$ 399,85

Valor Total: R\$ 14.394,60

### COTA RESERVADA

### Lote: 06

Descrição: Berço com estrutura em aço tubular; tecido de alta resistência, sem abertura lateral; tela em duas laterais; desmontável; estrado regulável em 02 alturas; dispositivo de segurança contra fechamentos acidentais; 02 rodas e travas; dimensões aproximadas 77 cm x 79 cm x 113 cm (A x L x P); indicado para crianças até 17 kg; aprovado pelo INMETRO.

Consumo Estimado Anual: 12

Unidade: UN

Marca: Galzerano

Valor Unitário: R\$ 399,85

Valor Total: R\$ 4.798,20

PROCESSO N.º 6.084/18

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 056/18

Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de impressos padronizados, destinados ao uso de diversas Secretarias desta Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.

Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 05/06/2019).

Atibaia, 05 de Junho de 2.018.

Ata de Registro de Preços n.º 292/18

Empresa: COP BEM GRAFICA E EDITORA LTDA.

### Lote: 03

Descrição: Capa De Processo Vermelha. Cor: vermelha, impresso em cartolina, gramatura 240 g/m², dobradas, vincadas, furadas e plastificadas. Formato: 500 x 329 mm aberta e 250 x 329 mm fechada. Impressão 1 x 0(cor preta).

Consumo Estimado Anual: 1.000

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 1,40

Valor Total: R\$ 1.400,00

### Lote: 05

Descrição: Cartão. Cartão de ponto impresso em cartolina amarela - gramatura 180gr m² medidas: 8,5 cm x 19,0 cm – cor 1x1 azul.

Consumo Estimado Anual: 10.000

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 0,08

Valor Total: R\$ 800,00

Ata de Registro de Preços n.º 293/18

Empresa: LAERTE RUIZ PALMA 25253109854.

### Lote: 01

Descrição: Auto de infração e multa. Autocopiativo talões 50 x 3, sendo a 1º via branca, a 2º via verde e a 3º via azul - medidas 31 x 21 cm, impressão na cor preta.

Consumo Estimado Anual: 300

Unidade: BL

Valor Unitário: R\$ 14,40

Valor Total: R\$ 4.320,00



## Atos do Poder Executivo

### Lote: 06

Descrição: Envelopes Ofício Carta – Cor (1X0) preto 114 x 229 mm, gramatura 75 gramas com timbre e campo de identificação do contrato com o correio em cor preta (1 x 0) para correspondência em âmbito intermunicipal e municipal. Embalados em caixa com 1000 unidades.  
Consumo Estimado Anual: 40.000  
Unidade: UN  
Valor Unitário: R\$ 0,12  
Valor Total: R\$ 4.800,00

### Lote: 10

Descrição: Talão de multa em 3 vias. Auto de Constatação – cada talão deverá conter 50 autos / 150 folhas - (sendo 3 vias autocopiativas) nas cores branca / verde / azul, sendo numerada (conforme numerador a ser informado pela Coordenadoria), impressão na cor preta, tamanho similar ao A4 (31x21,5cm), colados sem picotação. Arte a ser fornecida pela Coordenadoria Especial do Meio Ambiente.  
Consumo Estimado Anual: 300  
Unidade: BL  
Valor Unitário: R\$ 14,90  
Valor Total: R\$ 4.470,00

### Lote: 11

Descrição: Talão de multa em 3 vias Auto de Infração Ambiental - cada talão deverá conter 50 autos / 150 folhas - (sendo 3 vias autocopiativas) nas cores branca / verde / azul, sendo numerada (conforme numerador a ser informado pela coordenadoria), impressão na cor preta, tamanho similar ao A4 (31x21,5cm) colados sem picotação. Arte a ser fornecida pela Coordenadoria Especial do Meio Ambiente.  
Consumo Estimado Anual: 300  
Unidade: BL  
Valor Unitário: R\$ 15,50  
Valor Total: R\$ 4.650,00

### Ata de Registro de Preços n.º 294/18

Empresa: UA GRAFICA – COMERCIO E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GRAFICOS – EIRELI.

### Lote: 02

Descrição: Capa de Processo Azul. Cor: azul-claro. Impresso em cartolina, gramatura 240 g/m², dobradas, vincadas, furadas e plastificadas. Formato: 500 x 329 mm aberta e 250 x 329 mm fechada. Impressão 1 x 0 (cor preta).  
Consumo Estimado Anual: 30.000  
Unidade: UN  
Valor Unitário: R\$ 0,60  
Valor Total: R\$ 18.000,00

### Lote: 04

Descrição: Capa para Autorização de Fornecimento dobrada, na cor azul-claro, formato 500x329mm aberta, 250x329mm fechada, impressas em 01 cor preto, Papel azul-claro, vincadas e dobradas 240gr. Obs. com abertura na parte da frente, sendo a seguinte medida: altura 07 cm x largura 19 cm – posicionado em espaço de 02 cm a esquerda e 04 cm. a margem direita e 06 cm do lado superior.  
Consumo Estimado Anual: 25.000  
Unidade: UN  
Valor Unitário: R\$ 0,60  
Valor Total: R\$ 15.000,00

### Lote: 07

Descrição: Papel Reciclado A4. Folhas de papel reciclado, formato A4 - 90 g/m² com o brasão do município em 04 cores.  
Consumo Estimado Anual: 20.000

Unidade: UN

Valor Unitário: R\$ 0,07

Valor Total: R\$ 1.400,00

### Lote: 08

Descrição: Papel Timbrado – Impresso em papel A4 reciclado de 75 g/m² e impressão 4 x 0, sendo com as seguintes configurações, detalhes, medidas e grafismos: - Margens: esquerda (3,0 cm), direita (1,5 cm), superior (2,0 cm) e inferior (1,5 cm); - Cabeçalho: Brasão do Município da Estância de Atibaia (colorido) alinhado à esquerda, seguido por três linhas, todas alinhadas à esquerda, após o brasão, em cor preta, com as seguintes inscrições: 1ª linha: Prefeitura da Estância de Atibaia (negrito e em caixa alta, fonte Arial n° 13); 2ª linha: Estado de São Paulo (todo negrito, com as iniciais em maiúscula, fonte Arial n° 12); 3ª linha: Secretaria de Planejamento e Finanças (todo negrito, com as iniciais em maiúscula, fonte Arial n° 12). - No rodapé: Em duas linhas, ambas alinhadas à esquerda, em fonte Arial 11, de cor preta, a 1,5 cm da margem inferior: 1ª linha: Departamento de Tributos Imobiliários 2ª linha: Divisão de Cadastro Técnico Imobiliário / cadastrotecnico@atibaia.sp.gov.br. O papel deverá ser produzido com fibras renováveis e recicladas obedecendo a NBR 15755/2009 da ABNT. A arte final, com a descrição acima, será fornecida pelo Departamento de Tributos Imobiliários, via gestor da Secretaria de Planejamento e Finanças.  
Consumo Estimado Anual: 5.000

Unidade: FL

Valor Unitário: R\$ 0,30

Valor Total: R\$ 1.500,00

### Lote: 09

Descrição: Papel Timbrado – Impresso em papel A4 reciclado de 75 g/m² e impressão 4 x 0, sendo com as seguintes configurações, detalhes, medidas e grafismos: - Margens: esquerda (3,0 cm), direita (1,5 cm), superior (2,0 cm) e inferior (1,5 cm); - Cabeçalho: Brasão do Município da Estância de Atibaia (colorido) alinhado à esquerda, seguido por três linhas, todas alinhadas à esquerda, após o brasão, em cor preta, com as seguintes inscrições: 1ª linha: Prefeitura da Estância de Atibaia (todo negrito e em caixa alta, fonte Arial n° 13); 2ª linha: Estado de São Paulo (todo negrito, com as iniciais em maiúscula, fonte Arial n° 12); 3ª linha: Secretaria de Planejamento e Finanças (todo negrito, com as iniciais em maiúscula, fonte Arial n° 12). - No rodapé: Em duas linhas, ambas alinhadas à esquerda, em fonte Arial 11, de cor preta, a 1,5 cm da margem inferior: 1ª linha: Departamento de Tributos Imobiliários 2ª linha: Divisão de Dívida Ativa do Município / dividaativa@atibaia.sp.gov.br. O papel deverá ser produzido com fibras renováveis e recicladas obedecendo a NBR 15755/2009 da ABNT. A arte final, com a descrição acima, será fornecida pela divisão de dívida ativa do município, via gestor da secretaria de planejamento e finanças.  
Consumo Estimado Anual: 5.000

Unidade: FL

Valor Unitário: R\$ 0,30

Valor Total: R\$ 1.500,00

### Lote: 12

Descrição: Termo de Constatação Fiscal – Papel Autocopiativo 21x31 cm. Numerados. Blocos 50x3. 1ª via branca, 2ª via verde, 3ª via amarela. Impressão 01 cor preto.  
Consumo Estimado Anual: 1.500  
Unidade: BL  
Valor Unitário: R\$ 13,99  
Valor Total: R\$ 20.985,00

Secretaria de Administração, Aos 12 dias do mês de Junho de 2018.

Daniela Marques Vieira Barbosa  
Diretora do Departamento de Compras e Licitações

## Atos do Poder Executivo

### Secretaria de Planejamento e Finanças

**EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO N.º: 001/2018 - SAÚDE, QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA E ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE ATIBAIA - APAE.**

**Processo n.º:** 44.222/2017

**CONVENIENTE:** Prefeitura da Estância de Atibaia.

**CNPJ N.º:** 45.279.635/0001-08

**CONVENIADA:** Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Atibaia - APAE

**CNPJ N.º:** 47.952.825/0001-70

**OBJETO:** Repasse de recursos financeiros adicionais à Conveniada, para ampliar as ações do Convênio n.º 001/2018 – SAÚDE, que visa executar o Programa “APAE SAÚDE”.

**RECURSOS FINANCEIROS:** R\$57.501,08 (cinquenta e sete mil, quinhentos e um reais e oito centavos)

**DATA DE ASSINATURA:** 04/06/2018.

**SIGNATÁRIOS:** Saulo Pedroso de Souza, CPF n.º: 304.202.308-74, Carlos Eduardo Arantes de Oliveira, CPF n.º. 155.886.738-40.

### Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social

#### RESOLUÇÃO 13/2018-CONDICA

Dispõe sobre a Convocação da V Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e da outras providências.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CONDICA, no uso de suas atribuições estabelecidas e, considerando a necessidade de avaliar e propor diretrizes para a implementação da Política dos Direitos da Criança e do Adolescente no Município, resolve:

Art. 1º Convocar a V Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, realizar-se-á no dia 28 de setembro de 2018, tendo como tema central: “Proteção Integral, Diversidade e Enfrentamento das Violências”

Art. 2º Ficam abertas as *Conferências Livres* para a mobilização dos Integrantes do Sistema de Garantia de Direitos das Crianças e Adolescentes e a sociedade em geral, visando a construção de propostas voltadas para a afirmação do princípio da proteção integral de crianças e adolescentes nas políticas públicas, fortalecendo as estratégias/ações de enfrentamento das violências e considerando a diversidade.

Art. 3º Instituir a Comissão Organizadora da V Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, sob a coordenação da Presidente do CONDICA, com composição paritária entre representantes do Poder Executivo Municipal e da Sociedade Civil.

§ 1º – A Comissão Organizadora da V Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente será representada por:

- Adriano Cruz – Poder Público
- Louise Valente – Poder Público
- Marcia Aparecida Bortoletto – Poder Público
- Heros de Oliveira – Sociedade Civil
- Tânia da Silva Pereira – Sociedade Civil
- Jéssica Fernandes Pereira – Sociedade Civil
- Anna Luiza Calixto Amaral – Colaboradora

- Ana Paula Calixto Amaral – Colaboradora
- Jadhi Martinelli Correia – Colaboradora
- Marcos Henrique de Melo - Colaborador

§ 2º – A Comissão Organizadora poderá convidar profissionais do setor público e privado, que desenvolvam atividades relacionadas ao tema objeto da V Conferência, quando entender relevante para a consecução das suas finalidades.

§ 3º – As despesas decorrentes desta Resolução correrão por conta de dotação própria do orçamento do órgão gestor Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

§ 4º – A Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social proporcionará o apoio administrativo necessário ao funcionamento da V Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

§ 5º – Compete à Comissão Organizadora:

- I- definir o plano de ação e metodologia de trabalho;
- II- elaborar o Regimento Interno;
- III- elaborar a proposta metodológica e a programação da V Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
- IV- divulgar o Evento;
- V- elaborar o documento com as diretrizes para a realização das conferências livres;
- VI- organizar material necessário para a realização da conferência;
- VII- selecionar os facilitadores para o trabalho de grupo no dia da conferência;
- VIII- organizar todos os procedimentos necessários a realização da Conferência;
- IX- elaborar relatório da Conferência Municipal.

- Art. 4º Esta resolução entra em vigor na data da sua publicação

**Mara de Castro Valente**

**Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**

#### RESOLUÇÃO n.º 14/2018-CONDICA

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, nos termos da Lei Complementar n.º 584, de 19 de Dezembro de 2008, alterada pela Lei Complementar N.º 658 de 15 de maio de 2013 que dispõe sobre a Política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e dá outras providências, CONCEDE:

DESCANSO REMUNERADO, por um período de 30 dias, conforme artigo 75, inciso II da Lei Complementar n.º 584 de 19 de dezembro de 2008, alterada pela Lei Complementar Municipal n.º 658 de 15 de maio de 2013, a partir do dia 04 de Julho de 2018, Erika Araújo de Oliveira RG n.º 33.570.006-8 eleita como membro titular para o mandato de Conselheira Tutelar – período 2016/2020.

CONVOCA a Conselheira Suplente, Srª Andréia Cristiane Monteiro Urquiza – RG n.º 32.417.228-X, para a respectiva posse que será realizada, dia 03 de Julho de 2018, na sede do CONDICA.

Publique-se esta Resolução na Imprensa Oficial da Estância de Atibaia

Atibaia, 08 de Junho de 2018.

**Mara de Castro Valente**  
**PRESIDENTE**

## Atos do Poder Executivo

## Divisão de Dívida Ativa

## Edital de Notificação de Cobrança Amigável

A Prefeitura da Estância de Atibaia, através do presente Edital, publicado em conformidade com o disposto no artigo 260 do Código Tributário Municipal – Lei Complementar n.º 280/98 e alterações, NOTIFICA aos autuados abaixo, que os Autos de Infração e Multa foram cadastrados na Dívida Ativa do Município, para cobrança administrativa/amigável:

Nome	Endereço	Origem / Processo Administrativo
Ana da Costa Silva	Rua Bambu Dourado, 42-Atibaia – São Paulo	Mobilidade Urbana / 4522/2018
Antonio Helio Vieira da Cunha	Rua Bambu Dourado, 127-Atibaia – São Paulo	SEDEC / 8322/2018
Banco Bradesco S/A	Alameda Prof.Lucas N.Garcez, 2805-Atibaia-São Paulo	Comdecon / 26572/2017
Banco Bradesco S/A	Rua José Alvim, 17-Atibaia – São Paulo	Comdecon / 26241/2017
Benedita Dalva Frigo Pileggi	Rua Mateus Garcia, 825-São Paulo -São Paulo	Meio Ambiente / 9158/2018
Caixa Econômica Federal	Praça Aprigio de Toledo, 16-Atibaia-São Paulo	Comdecon / 26288/2017
Construtora Brasilart Ltda	Rua Dr.João Maia, 93-São Paulo – São Paulo	Mobilidade Urbana / 40247/2017
Elda Maria Leite Arantes	Rua Sebastião Garcia Gimenez, 190- Atibaia-São Paulo	Mobilidade Urbana / 13998/2016
Elizabeth Gil Dorathoto	Rua Pindorama, 48-Atibaia – São Paulo	Obras / 29016/2017
Emilio Bono	Avenida Jandira, 185 – apto 122 B – São Paulo – São Paulo	Mobilidade Urbana / 40247/2017
Virginia Maria de Oliveira Rodrigues	Rua Guarujá, 865-Atibaia-São Paulo	Mobilidade Urbana / 10152/2018
Waldemar da Costa – Espólio	Rua Candido Rodrigues, 77- apto 42-São Vicente-São Paulo	Mobilidade Urbana / 8258/2018

Atenção:

A não quitação do débito implicará no ajuizamento ou protesto extrajudicial do mesmo. Outros esclarecimentos poderão ser obtidos diretamente na Divisão de Relacionamento com o Contribuinte, no prédio sede da Prefeitura, sito à Avenida da Saúde, n.º 252 – centro de Atibaia, de segunda a sexta-feira, das 10:00 às 16:00 h.

## Atos do Poder Executivo

### Secretaria de Saúde

#### **PORTARIA N° 015/2018 - AGC - SMS** **de 11 de junho de 2018**

O Ordenador de despesa da Secretaria Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Decreto n° 8.116 de 12 de Janeiro de 2017 REALIZA a adequação orçamentária, nos termos do que dispõe o § 3º do art 10º da Lei 4.507 de 30 de junho de 2017, como segue:

DE:

564 - 24.400.10.301.0061.2.142.339039.05.300000 R\$ 100.000,00

PARA:

563 - 24.400.10.301.0061.2.142.339030.05.300000 R\$ 100.000,00

JUSTIFICATIVA: Faz-se necessária esta adequação em virtude de remanejamento de recurso visando a aquisição de materiais de expediente e manutenção das Unidades de Saúde.

Atibaia, 11 de junho de 2018.

Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

**Maria Amélia Sakamiti Roda**  
**Secretária Municipal de Saúde**

### Secretaria de Cultura e Eventos

Em atendimento ao disposto no edital de chamamento para entidades interessadas em participar com barracas na praça de alimentação, no Centro de Convenções, nas festividades do aniversário da cidade, temos a informar que se faz necessário corrigir a data de sorteio, que foi publicada no Imprensa Oficial do Município, edição de n° 1990, de 09 de junho de 2.018, como se segue:

**Imprensa Oficial – Edição sábado, 9 de junho de 2018 – n° 1990 – Ano XXII – Página 39**

Onde se lê:

Secretaria de Cultura e Eventos

FESTIVIDADES DO ANIVERSÁRIO DA CIDADE 2018

A SECRETARIA DE CULTURA E EVENTOS, torna público o resultado do sorteio realizado na data de **05 de maio de 2018**, às 18 horas, no Centro de Convenções Victor Brecheret, Conforme artigo 10 do Edital de Chamamento de Entidades para a Exploração de Barracas de Produtos Alimentícios durante as Festividades do Aniversário da Cidade em 2018, publicado no Imprensa Oficial, no dia 25 de abril de 2018, n. 1979, ano XXII, página 12

Leia-se:

Secretaria de Cultura e Eventos

FESTIVIDADES DO ANIVERSÁRIO DA CIDADE 2018

A SECRETARIA DE CULTURA E EVENTOS, torna público o resultado do sorteio realizado na data de **05 de junho de 2018**, às 18 horas, no Centro de Convenções Victor Brecheret, Conforme artigo 10 do Edital de Chamamento de Entidades para a Exploração de Barracas de Produtos Alimentícios durante as Festividades do Aniversário da Cidade em 2018, publicado no Imprensa Oficial, no dia 25 de abril de 2018, n. 1979, ano XXII, página 12

**Rui Tiago de Oliveira**  
**Secretário de Cultura e Eventos**

### Secretaria de Turismo

#### **SECRETARIA DE TURISMO**

#### **PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE INSCRIÇÃO DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA AS EMPRESAS DO TRADE TURÍSTICO INTERESSADAS EM PARTICIPAR DO TURISMO RURAL DE ATIBAIA.**

Conforme edital publicado Imprensa Oficial do dia 23 de maio de 2018, n° 1986 - Ano XXII, em razão do Decreto n° 8.550/2018 que declarou o Município em Situação de Emergência, prorrogamos o prazo de inscrição até o dia 15 de junho de 2018.

**Bruno Perrotta Leal**  
**Secretário de Turismo**

### Coordenadoria Especial de Meio Ambiente

#### **EDITAL DE MULTA**

**Autuado(a): VANESSA CRISTINA DIAS**  
**Processo Administrativo n°: 17050/18**  
**Auto de Infração Ambiental Municipal (AIAM) n° 213**

A Coordenadoria Especial de Meio Ambiente da Prefeitura da Estância de Atibaia, utiliza-se desta ferramenta para intimar o(a) autuado(a) da lavratura do Auto de Infração Ambiental Municipal (AIAM) n° 213 – sanção de MULTA - em 16/05/18, no valor de 200 UVRM's (Duzentas Unidades de Valor de Referência do Município) pela queimada em lote urbano, imóvel sito na Rua das Orquídeas, s/n° – Vale das Flores, o que constitui infração nos termos do artigo 1º da Lei Municipal n° 4037/11, regulamentada pelo § 2º, inciso I do artigo 2º do Decreto Municipal n° 6670/12. Para efeitos legais, foi lavrado o referido auto de infração, ficando o(a) autuado(a) ciente que deve pagar a multa ou oferecer recurso no prazo de 15 (quinze) dias contados a partir da data de publicação deste edital. Informações: Rua Castro Fafe, 295 – 2º andar – Centro.

**Dirce S. Nishiguchi**  
**Assessora Chefe de Fiscalização**  
**CEMA**

## Atos do Poder Executivo

### COORDENADORIA ESPECIAL DE MEIO AMBIENTE

Relação de projetos aprovados, licenças e autorizações expedidas por esta Coordenadoria, no período de **11 de maio à 07 de junho 2018**, nos termos da Deliberação CONSEMA Normativa nº01/2014.

Processo	Autorização nº	Interessado	Assunto
9914/2018	080/2018	CRT Construção Civil Ltda	Remoção de árvore nativa
15523/2018	081/2018	Prefeitura da Estância de Atibaia	Remoção de árvore em área pública
16191/2018	082/2018	Prefeitura da Estância de Atibaia	Remoção de árvore em área pública
7908/2018	083/2018	Prefeitura da Estância de Atibaia	Remoção de árvore em área pública
13420/2018	084/2018	Evaristo José Granda	Remoção de árvore exótica
13419/2018	085/2018	Prefeitura da Estância de Atibaia	Remoção de árvore nativa
11700/2018	086/2018	Prefeitura da Estância de Atibaia	Remoção de árvore em área pública
12280/2018	087/2018	Prefeitura da Estância de Atibaia	Remoção de árvore nativa
12359/2018	088/2018	Prefeitura da Estância de Atibaia	Remoção de árvore nativa
13137/2018	089/2018	Prefeitura da Estância de Atibaia	Remoção de árvore nativa

Processo	Licença nº	Interessado	Assunto
7474/2018	028/2018	Ricardo Augusto Castro	Remoção de árvore nativa
17690/2018	029/2018	Laerte Montoya Samperi	Remoção de árvore nativa

## Atos do Poder Executivo

### Secretaria de Recursos Humanos

#### **EDITAL DE CONVOCAÇÃO -** **CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2014**

Tendo em vista a homologação do Concurso Público nº 001/2014, **CONVOCAMOS** os aprovados e classificados, abaixo relacionados, a comparecerem na Secretaria de Recursos Humanos da Prefeitura da Estância de Atibaia, localizada na Rua: Bruno Sargiani, 100, Parque Jerônimo de Camargo, Atibaia - SP, no horário das 9:00 às 16:00 hs., de segunda a sexta-feira para manifestar seu interesse pela vaga, dentro do prazo estipulado no Edital de Abertura de Inscrição do Concurso Público Nº 001/2014, Capítulo X, item 10.1, -“*A contratação será precedida da convocação a ser divulgada no Edital de Convocação na Imprensa Oficial da Estância de Atibaia, tendo o candidato convocado o prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da publicação para manifestar seu interesse na vaga, comprovando atender os requisitos exigidos para admissão no emprego*”.

O não atendimento à convocação ou a não contratação dentro do prazo estipulado ou a manifestação por escrito de desistência implicará a exclusão definitiva do candidato deste Concurso Público, sem qualquer alegação de direitos futuros.

#### **EMPREGO: Agente de Serviços de Alimentação (Lista Geral)**

Classificação	Nome	R.G.
123º	SILVANA ZARAMELLO	205655592

#### **EMPREGO: Agente de Serviços de Construção e Manutenção - Eletricista (Lista Geral)**

Classificação	Nome	R.G.
1º	DANIEL LOPES	340550831

#### **EMPREGO: Agente de Serviços de Transportes (Lista Geral)**

Classificação	Nome	R.G.
77º	MARCIA BATISTA CARVALHO VERNILLO RIBEIRO	347945429

#### **EMPREGO: Assistente em Serviços de Gestão (Lista Geral)**

Classificação	Nome	R.G.
75º	NATALIE CARVALHO DE LUIZ	87555976

#### **EMPREGO: Médico – Clínico Geral (Lista Geral)**

Classificação	Nome	R.G.
20º	MANOELA MOREIRA DE SOUSA	360847609

Secretaria de Recursos Humanos, 13 de Junho de 2018.

- Carlos Américo Barbosa da Rocha -  
Secretário de Recursos Humanos

## Atos do Poder Executivo

**PORTARIA Nº 696/2018 - SRH.**

**O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, alínea “a” da Lei Orgânica do Município, resolve

### **DESIGNAR, a Título de Substituição**

O servidor municipal Sr. **FELIPE JURÇA FERNANDES**, portador da cédula de identidade RG nº 43.291.231-9 e inscrito no CPF/MF sob o nº 230.825.248-00, contratado sob os regimentos da CLT no emprego de Assistente em Serviços de Fiscalização, para ocupar, em comissão, o emprego de Chefe do Setor de Fiscalização Urbanística, na Secretaria de Mobilidade e Planejamento Urbano, por motivo de gozo de férias da titular, no período de 04 de junho de 2018 a 23 de junho de 2018.

### **Publique-se**

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “Fórum da Cidadania”, aos 12 de junho de 2018.**

**- Saulo Pedroso de Souza -  
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**PORTARIA Nº 697/2018 - SRH.**

**O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, alínea “a” da Lei Orgânica do Município, resolve

### **DESIGNAR, a Título de Substituição**

O servidor municipal Sr. **NIKOLAS OLIVEIRA GARCIA**, portador da cédula de identidade RG nº 35.023.656-2 e inscrito no CPF/MF sob o nº 228.781.788-31, contratado sob os regimentos da CLT no emprego de Assistente em Serviços de Gestão, para ocupar, em comissão, o emprego de Diretor do Departamento de Administração da Educação, na Secretaria de Educação, por motivo de licença saúde da titular, no período de 12 a 24 de junho de 2018 e, de gozo de férias sobrestadas, no período de 25 de junho de 2018 a 14 de julho de 2018.

### **Publique-se**

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “Fórum da Cidadania”, aos 12 de junho de 2018.**

**- Saulo Pedroso de Souza -  
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**PORTARIA Nº 698/2018 - SRH.**

**O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, alínea “a” da Lei Orgânica do Município, resolve

### **REVOGAR**

Com seus efeitos retroativos ao dia 11 de junho de 2018, a Portaria nº 219/2013 - SRH, que designou a servidora municipal Sra. **MARCIA DE JESUS OTERO**, portadora da cédula de identidade RG nº 8.412.364 e inscrita no CPF/MF sob o nº 051.203.718-33, contratada sob os regimentos da CLT no emprego de Agente de Serviços de Gestão, para ocupar, em comissão, o emprego de Chefe do Setor de Compras, na Secretaria de Administração.

### **Publique-se**

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “Fórum da Cidadania”, aos 12 de junho de 2018.**

**- Saulo Pedroso de Souza -  
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

## Atos do Poder Executivo

### Secretaria de Governo

Processo n.º 21224/2017

#### DECRETO N.º 8.556 de 08 de junho de 2018

Dispõe sobre a comercialização e o consumo de bebidas nos locais, utilização de equipamentos de som, uso de isopores, coolers e outros recipientes nas condições que especifica, durante os festejos de Aniversário da Cidade.

**O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, da Lei Orgânica do Município.

**Considerando** o Poder de Polícia de que dispõe a Administração Pública para condicionar e restringir o uso e gozo de bens, atividades e direitos individuais, em benefício da coletividade; e

**Considerando** que à polícia administrativa cabe a prevenção, com o objetivo de desestimular atividades consideradas perigosas ou inconvenientes à sociedade privilegiando, assim, a respectiva segurança.

#### DECRETA

**Art. 1.º** Fica proibida a comercialização de bebidas alcoólicas destiladas, excetuando-se bebidas de época (quentão, vinho quente e choconhaque); o comércio e o consumo de bebidas em recipiente de vidro, nos locais de comemoração dos festejos de Aniversário de Atibaia.

**Art. 2.º** Fica proibida a utilização de equipamentos de som de qualquer espécie (fixo ou móvel) nas vias públicas e locais de comemoração dos festejos de Aniversário de Atibaia.

**Art. 3.º** Fica proibido o comércio ambulante de quaisquer tipo de produtos nas vias públicas e locais de comemoração dos festejos de Aniversário de Atibaia.

#### Locais, horários e datas:

**I - Centro de Convenções e Eventos “Victor Brecheret”**  
Al. Prof. Lucas Nogueira Garcez, 511 -  
Parque das Águas, Atibaia/SP  
Datas: 21, 22, 23 e 24 de junho de 2018  
Horário: das 00h00 do dia 21/06 às 23h59 do dia 24/06;

**II - Praça Claudino Alves - Centro, Atibaia/SP**  
Datas: 21, 22, 23 e 24 de junho de 2018  
Horário: das 13h00 às 23h00

**III - Avenida da Saudade - Centro - (Desfile Cívico)**  
Data: 24 de junho de 2018  
Horário: das 07h00 às 15h00

**Art. 4.º** Nos locais com acesso controlado (Centro de Convenções Victor Brecheret), será permitido o acesso portando coolers ou isopores, porém deverão estar vazios, com as bebidas separadas e o gelo para a revista na entrada.

**Art. 5.º** O não cumprimento do disposto neste Decreto acarretará ao infrator as sanções previstas na legislação vigente.

**Art. 6.º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “Fórum da Cidadania”, 08 de junho de 2018.**

**- Saulo Pedroso de Souza -  
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**- Lucas de Oliveira Cardoso -  
SECRETÁRIO DE SEGURANÇA PÚBLICA**

**- Sílvio Ramon Llaguno -  
SECRETÁRIO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**

**- Rui Tiago de Oliveira -  
SECRETÁRIO DE CULTURA E EVENTOS INTERINO**

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

**- Luiz Fernando Rossini Pugliesi -  
SECRETÁRIO DE GOVERNO**

Proc. n.º 498/2018

#### DECRETO N.º 8.557 de 11 de junho de 2018

Dispõe sobre o expediente de trabalho nas repartições públicas municipais nos dias de jogos da Seleção Brasileira de Futebol na Copa do Mundo FIFA 2018 e dá outras providências.

**O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 71, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, em complemento ao Decreto 8.422, de 05 de janeiro de 2018, e considerando a necessidade de definir, com antecedência, os horários em que não haverá expediente, de modo a permitir que todas as unidades administrativas possam se organizar a execução de seus serviços, sem prejuízo à população.

#### DECRETA

**Art. 1.º** Estabelecer, em caráter excepcional, que nos dias de jogos da Seleção Brasileira de Futebol na Copa do Mundo FIFA 2018, o expediente das unidades administrativas da Prefeitura da Estância de Atibaia, dar-se-á da seguinte forma:

**I -** nos dias em que os jogos se realizarem pela manhã, o expediente terá início a partir das 13h00 (horário de Brasília); e

**II -** nos dias em que os jogos se realizarem à tarde, o expediente se encerrará às 13h00 (horário de Brasília).

**Art. 2.º** Caberá aos gestores das unidades administrativa na Prefeitura



## Atos do Poder Executivo

da Estância de Atibaia, nas respectivas áreas de competência, assegurar que os servidores públicos observem os turnos de funcionamento dos equipamentos públicos, bem como a integral preservação e funcionamento dos serviços considerados essenciais.

**Art. 3º** Revogam-se as disposições em contrário.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “FÓRUM DA CIDADANIA”, 11 de junho de 2018.**

**- Saulo Pedroso de Souza -  
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**- Carlos Américo Barbosa da Rocha -  
SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS**

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

**- Luiz Fernando Rossini Pugliesi -  
SECRETÁRIO DE GOVERNO**

**Processo nº 119/2018**

**D E C R E T O Nº 8.558  
de 12 de junho de 2018**

Dispõe sobre a abertura de um crédito suplementar no valor de R\$ 210.000,00 (duzentos e dez mil reais).

**O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, usando de suas atribuições legais e devidamente autorizados pela Lei nº 4.507 de 30 de junho de 2017, em seu artigo 10, combinado com o artigo 7º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

**D E C R E T A**

**Art. 1º** Fica aberto na Divisão de Contadoria e Orçamento da Secretaria de Planejamento e Finanças da Prefeitura da Estância de Atibaia, um crédito de R\$ 210.000,00 (duzentos e dez mil reais) para suplementar as seguintes dotações orçamentárias do Executivo:

**24 SECRETARIA DE SAÚDE**

**400 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

**2137 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE**

**869** – 24.400.10.301.0061.2.137.449052.02.300305.....R\$ 90.000,00

**870** – 24.400.10.301.0061.2.137.449052.02.300306.....R\$ 120.000,00

**Art. 2º** O valor do presente crédito será coberto com recurso proveniente da anulação das seguintes dotações orçamentárias do Executivo.

**24 SECRETARIA DE SAÚDE**

**400 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

**2137 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE**

**834** - 24.400.10.301.0061.2.137.449052.08.300305.....R\$ 90.000,00

**835** - 24.400.10.301.0061.2.137.449052.08.300006.....R\$ 120.000,00

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 4º** Revogam-se as disposições em contrário.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “Fórum da Cidadania”, 12 de junho de 2018.**

**- Saulo Pedroso de Souza -  
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**- Sílvio Ramon Llaguno -  
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS INTERINO**

**- Maria Amélia Sakamiti Roda -  
SECRETÁRIA DE SAÚDE**

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

**- Luiz Fernando Rossini Pugliesi -  
SECRETÁRIO DE GOVERNO**

**Processo nº 119/2018**

**D E C R E T O Nº 8.559  
de 12 de junho de 2018**

Dispõe sobre a abertura de um crédito suplementar no valor de R\$ 4.925.700,00 (quatro milhões, novecentos e vinte e cinco mil e setecentos reais).

**O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, usando de suas atribuições legais e devidamente autorizados pela Lei nº 4.507 de 30 de junho de 2017, em seu artigo 10, combinado com o artigo 7º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

**D E C R E T A**

**Art.1º** Fica aberto na Divisão de Contadoria e Orçamento da Secretaria de Planejamento e Finanças da Prefeitura da Estância de Atibaia, um crédito de R\$ 4.925.700,00 (quatro milhões, novecentos e vinte e cinco mil e setecentos reais) para suplementar a seguintes dotações orçamentárias do Executivo:

**11 CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO**

**001 GABINETE E ASSESSORIAS**

**2004 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO**

**22** – 11.001.04.122.0004.2.004.449052.01.110000.....R\$ 25.000,00

**18 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

**300 FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA/FUNDEB**

**2115 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDEB - ENSINO FUNDAMENTAL**

**434** - 18.300.12.361.0049.2.115.339039.02.262000.....R\$ 30.000,00

## Atos do Poder Executivo

### 2117 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDEB DE ENSINO DE CRECHE

442 - 18.300.12.365.0050.2.117.339039.02.262000.....R\$ 30.000,00

### 20 SECRETARIA DE GOVERNO

#### 101 SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS DE GOVERNO

#### 2130 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA DE GOVERNO

495 - 20.101.04.122.0056.2.130.339036.01.110000.....R\$ 25.000,00

### 24 SECRETARIA DE SAÚDE

#### 400 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

#### 1021 SAMU - INVESTIMENTO

868 - 24.400.10.302.0064.1.021.449052.01.300000.....R\$ 1.200,00

### 32 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

#### 400 DESPESAS DE RECURSOS HUMANOS

#### 2212 AUXILIO SERVIDOR - SAÚDE

783 - 32.400.10.301.0085.2.212.339039.01.300000.....R\$ 571.000,00

### 2206 AUXÍLIO AO SERVIDOR GERAL

784 - 32.400.11.331.0085.2.206.339039.01.110000.....R\$ 2.450.000,00

### 2211 AUXILIO SERVIDOR - EDUCAÇÃO

785 - 32.400.12.361.0085.2.211.339039.01.220000.....R\$ 1.215.000,00

786 - 32.400.12.363.0085.2.211.339039.01.110000.....R\$ 12.500,00

787 - 32.400.12.365.0085.2.211.339039.01.212000.....R\$ 325.000,00

788 - 32.400.12.365.0085.2.211.339039.01.213000.....R\$ 178.500,00

789 - 32.400.12.366.0085.2.211.339039.01.220000.....R\$ 25.000,00

790 - 32.400.12.367.0085.2.211.339039.01.240000.....R\$ 37.500,00

Art. 2º O valor do presente crédito será coberto com recurso proveniente da anulação das seguintes dotações orçamentárias do Executivo:

### 10 GABINETE DO PREFEITO

#### 010 SECRETARIA DO PREFEITO

#### 2002 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DO PREFEITO

01 - 10.010.04.122.0002.2.002.319011.01.110000.....R\$ 100.000,00

### 12 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

#### 101 SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS DA SADS

#### 2036 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SADS

171 - 12.101.08.244.0021.2.036.319011.01.500000.....R\$ 300.000,00

### 13 SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

#### 101 SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS DE ADMINISTRAÇÃO

#### 2066 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

235 - 13.101.04.122.0027.2.066.319011.01.110000.....R\$ 400.000,00

### 15 PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

#### 101 PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO E DEPENDÊNCIAS

#### 2080 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

276 - 15.101.02.061.0033.2.080.319011.01.110000.....R\$ 300.000,00

### 16 SECRETARIA DE CULTURA E EVENTOS

#### 102 SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS DE CULTURA

#### 2082 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA

### DE CULTURA E EVENTOS

290 - 16.102.13.392.0035.2.082.319011.01.110000.....R\$ 100.000,00

### 18 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

#### 100 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DA EDUCAÇÃO

#### 2093 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

336 - 18.100.12.361.0042.2.093.319011.01.220000.....R\$ 90.000,00

### 200 DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO

#### 2096 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

347 - 18.200.12.361.0043.2.096.319011.01.220000.....R\$ 1.100.000,00

### 2101 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO ENSINO DE CRECHE

369 - 18.200.12.365.0044.2.101.319011.01.212000.....R\$ 380.000,00

### 2105 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DE ENSINO DA PRÉ ESCOLA

389 - 18.200.12.365.0045.2.105.319011.01.213000.....R\$ 223.500,00

### 300 FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA/FUNDEB

#### 2119 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDEB ENSINO DE PRÉ ESCOLA

450 - 18.300.12.365.0051.2.119.339039.02.262000.....R\$ 60.000,00

### 21 SECRETARIA DE SERVIÇOS

#### 101 SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS DE SERVIÇOS

#### 2131 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA DE SERVIÇOS

499 - 21.101.15.451.0057.2.131.319011.01.110000.....R\$ 200.000,00

### 22 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS

#### 101 SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS

#### 2133 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS

509 - 22.101.04.123.0058.2.133.319011.01.110000.....R\$ 400.000,00

### 23 SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS

#### 101 SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS DE RECURSOS HUMANOS

#### 2134 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS

522 - 23.101.04.128.0059.2.134.319011.01.110000.....R\$ 50.000,00

### 24 SECRETARIA DE SAÚDE

#### 400 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

#### 2137 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE

543 - 24.400.10.301.0061.2.137.339030.01.300000.....R\$ 100.000,00

546 - 24.400.10.301.0061.2.137.339039.01.300000.....R\$ 372.200,00

### 2139 AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS

553 - 24.400.10.301.0061.2.139.339030.01.300000.....R\$ 100.000,00

### 25 SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA

#### 101 SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS DE SEGURANÇA PÚBLICA

## Atos do Poder Executivo

### 2165 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA

642 - 25.101.06.181.0066.2.165.319011.01.110000.....R\$ 300.000,00

### 27 SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS

#### 101 SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS DE OBRAS PÚBLICAS

### 2177 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS

691 - 27.101.15.451.0071.2.177.319011.01.110000.....R\$ 200.000,00

### 30 SECRETARIA DE MOBILIDADE E PLANEJAMENTO URBANO

#### 101 SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS DE MOBILIDADE E PLANEJAMENTO URBANO

### 2214 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA DE MOBILIDADE E PLANEJAMENTO URBANO

738 - 30.101.26.782.0088.2.214.319011.01.110000.....R\$ 100.000,00

### 32 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

#### 100 DESPESAS JUDICIÁRIAS

#### 1038 DESAPROPRIAÇÃO AMIGÁVEL

767 - 32.100.15.451.0085.1.038.449061.01.110000.....R\$ 50.000,00

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 4º** Revogam-se as disposições em contrário.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “Fórum da Cidadania”, 12 de junho de 2018.**

**- Saulo Pedroso de Souza -  
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**- Sílvio Ramon Llaguno -  
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS INTERINO**

**- Adauto Batista de Oliveira -  
CHEFE DE GABINETE**

**- Márcia Aparecida Bernardes -  
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO**

**- Maria Amélia Sakamiti Roda -  
SECRETÁRIA DE SAÚDE**

**- Magali Pereira Gonçalves Costato Basile -  
SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

**- Jairo de Oliveira Bueno -  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO**

**- Walter Ramiro Carneiro Júnior -  
PROCURADOR-GERAL DO MUNICÍPIO**

**- Rui Tiago de Oliveira -  
SECRETÁRIO DE CULTURA E EVENTOS INTERINO**

**- Alcides Ribeiro de Almeida Junior -**

### SECRETÁRIO DE SERVIÇOS

**- Carlos Américo Barbosa da Rocha -  
SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS**

**- Lucas de Oliveira Cardoso -  
SECRETÁRIO DE SEGURANÇA PÚBLICA**

**- Edson Ricardo Mungo Pissulin -  
SECRETÁRIO DE OBRAS PÚBLICAS**

**- André Picoli Agatte -  
SECRETÁRIO DE MOBILIDADE E PLANEJAMENTO URBANO**

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

**- Luiz Fernando Rossini Pugliesi -  
SECRETÁRIO DE GOVERNO**

**Proc. 18969/2018**

**LEI Nº 4.595  
de 12 de junho de 2018**

Dispõe sobre extensão da Rua Tomás Antônio Gonzaga a atual Rua sem denominação, localizada entre as Ruas Ibirá, Bairro Vitória Régia e Rua João Neto, Bairro Jardim Maracanã, neste Município e dá outras providências.(de autoria do Vereador José Carlos Machado).

A **CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA** aprova e o **PREFEITO MUNICIPAL**, usando de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, incisos IV e VI, da Lei Orgânica do Município, sanciona, promulga e manda publicar a seguinte Lei:

**Art. 1º** Fica instituído o nome de Rua Tomás Antônio Gonzaga, à atual Rua sem denominação, que se inicia na Rua Ibirá, Bairro Vitória Régia e termina na Rua João Neto, no Bairro Jardim Maracanã, neste Município.

**Art. 2º** A placa indicativa deverá constar a seguinte inscrição: “Rua Tomás Antônio Gonzaga”.

**Art. 3º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando disposições em contrárias.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “Fórum da Cidadania”, 12 de junho de 2018.**

**- Saulo Pedroso de Souza -  
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

Publicada e Arquivada na Secretaria de Governo, na data supra.

**- Luiz Fernando Rossini Pugliesi -  
SECRETÁRIO DE GOVERNO**

## Atos do Poder Executivo



## Entidades da Sociedade Civil

### Balancete de Verificação

Folha: 1

CNPJ: 04.178.469/0001-76

Período : 01/12/2017 a 31/12/2017

Conta Contabil	Descrição da Conta	Saldo Anterior	Débito	Crédito	Saldo Atual
1	ATIVO	259.996,92D	37.869,68	45.397,18	252.469,42 D
1.1	ATIVO CIRCULANTE	7.808,72D	37.869,68	45.397,18	281,22 D
1.1.1	CAIXA	783,33D	18.934,84	19.450,50	267,67 D
1.1.1.01	CAIXA GERAL	783,33D	18.934,84	19.450,50	267,67 D
1.1.1.01.001	CAIXA	783,33D	18.934,84	19.450,50	267,67 D
1.1.2	BANCOS	7.025,39D	18.934,84	25.946,68	13,55 D
1.1.2.02	BANCOS	7.025,39D	18.934,84	25.946,68	13,55 D
1.1.2.02.002	BANCO DO BRASIL S/A-C/31129-4-C	0,00	18.934,84	18.934,84	0,00
1.1.2.02.009	BCO.DO BRASIL -C/INVESTIMENTO-31129-C	7.025,39D	0,00	7.011,84	13,55 D
1.2	NÃO CIRCULANTE	252.188,20D	0,00	0,00	252.188,20 D
1.2.3	IMOBILIZADO	252.188,20D	0,00	0,00	252.188,20 D
1.2.3.01	IMOBILIZADO	273.696,00D	0,00	0,00	273.696,00 D
1.2.3.01.001	IMOVEIS	214.583,16D	0,00	0,00	214.583,16 D
1.2.3.01.002	VEICULOS	58.122,84D	0,00	0,00	58.122,84 D
1.2.3.01.004	MOVEIS E UTENSILIOS	990,00D	0,00	0,00	990,00 D
1.2.3.02	DEPRECIACÃO	21.507,80C	0,00	0,00	21.507,80 C
1.2.3.02.001	(-) DEPRECIACÃO ACUMULADA	21.507,80C	0,00	0,00	21.507,80 C

WESLEY JULIANI GARCIA MARCHETTI

## Entidades da Sociedade Civil

### Balancete de Verificação

Folha: 2

CNPJ: 04.178.469/0001-76

Período : 01/12/2017 a 31/12/2017

Conta Contabil	Descrição da Conta	Saldo Anterior	Débito	Crédito	Saldo Atual
2	PASSIVO	252.569,65C	150.579,09	150.478,86	252.469,42 C
2.1	EXIGIVEL	104,96C	13.431,07	13.526,80	200,69 C
2.1.1	IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECOLHER	2,03D	13.431,07	13.433,07	0,03 D
2.1.1.01	IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECOLHER	2,03D	13.431,07	13.433,07	0,03 D
2.1.1.01.001	I.N.S.S. A RECOLHER	0,00	4.546,62	4.546,62	0,00
2.1.1.01.005	SALARIOS E ORDENADOS A PAGAR	2,00D	8.884,45	8.886,45	0,00
2.1.1.01.007	SERVIÇOS DE TERCEIROS A PAGAR	0,03D	0,00	0,00	0,03 D
2.1.2	CONTAS A PAGAR	106,99C	0,00	93,73	200,72 C
2.1.2.01	CONTAS A PAGAR	106,99C	0,00	93,73	200,72 C
2.1.2.01.003	OUTRAS CONTAS A PAGAR	106,99C	0,00	93,73	200,72 C
2.3	PATRIMÔNIO SOCIAL	252.464,69C	195,96	0,00	252.268,73 C
2.3.1	PATRIMONIO SOCIAL	253.166,59C	0,00	0,00	253.166,59 C
2.3.1.01	PATRIMONIO SOCIAL	253.166,59C	0,00	0,00	253.166,59 C
2.3.1.01.001	PATRIMONIO SOCIAL	253.166,59C	0,00	0,00	253.166,59 C
2.3.3	OUTAS CONTAS	701,90D	195,96	0,00	897,86 D
2.3.3.01	OUTRAS CONTAS	701,90D	195,96	0,00	897,86 D
2.3.3.01.001	SUPERÁVITS/DÉFICITS/ACUMULADOS	701,90D	195,96	0,00	897,86 D
2.4	RESULTAQDO DO EXERCICIO	0,00	136.952,06	136.952,06	0,00
2.4.4	CONTA DE ENCERRAMENTO	0,00	136.952,06	136.952,06	0,00
2.4.4.01	CONTA DE ENCERRAMENTO	0,00	136.952,06	136.952,06	0,00
2.4.4.01.001	CONTA DE ZERAMENTO	0,00	136.952,06	136.952,06	0,00

WESLEY JULIANI GARCIA MARCHETTI

Entidades da Sociedade Civil

Balancete de Verificação

Folha: 3

CNPJ: 04.178.469/0001-76

Período : 01/12/2017 a 31/12/2017

Conta Contabil	Descrição da Conta	Saldo Anterior	Débito	Crédito	Saldo Atual
3	RECEITA	125.371,10C	136.756,10	11.385,00	0,00
3.1	RECEITAS BRUTAS	125.371,10C	136.756,10	11.385,00	0,00
3.1.1	RECEITAS	125.371,10C	136.756,10	11.385,00	0,00
3.1.1.01	RECEITAS BRUTAS	136,10C	136,10	0,00	0,00
3.1.1.01.006	RECEITAS NÃO RESTRITAS	136,10C	136,10	0,00	0,00
3.1.1.03	RECEITAS CONVENIOS/CRECHES	125.235,00C	136.620,00	11.385,00	0,00
3.1.1.03.001	PEA-TERMO COLABORAÇÃO-012/17-CARMELITAS	125.235,00C	136.620,00	11.385,00	0,00

WESLEY JULIANI GARCIA MARCHETTI

## Entidades da Sociedade Civil

### Balancete de Verificação

Folha: 4

CNPJ: 04.178.469/0001-76

Período : 01/12/2017 a 31/12/2017

Conta Contabil	Descrição da Conta	Saldo Anterior	Débito	Crédito	Saldo Atual
4	DESPESAS	117.943,83D	19.008,23	136.952,06	0,00
4.1	DESPESAS GERAIS	117.943,83D	19.008,23	136.952,06	0,00
4.1.1	DESPESAS GERAIS	117.943,83D	19.008,23	136.952,06	0,00
4.1.1.01	DESPESAS GERAIS	1.284,15D	196,99	1.481,14	0,00
4.1.1.01.003	ENERGIA ELETRICA	1.284,15D	93,73	1.377,88	0,00
4.1.1.01.017	GÊNEROS ALIMENTICIOS/MAT.COZINHA	0,00	103,26	103,26	0,00
4.1.1.02	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	89.865,27D	15.651,53	105.516,80	0,00
4.1.1.02.003	SERVIÇOS DE TERCEIROS P.JURIDICA	7.250,00D	3.686,00	10.936,00	0,00
4.1.1.02.004	SALARIOS E ORDENADOS	71.192,00D	8.025,95	79.217,95	0,00
4.1.1.02.005	13º SALARIO	3.170,00D	3.170,00	6.340,00	0,00
4.1.1.02.007	CESTA BASICA	8.253,27D	769,58	9.022,85	0,00
4.1.1.03	DESPESAS TRIBUTÁRIAS	26.117,21D	3.159,71	29.276,92	0,00
4.1.1.03.001	I.N.S.S.	18.739,09D	2.237,12	20.976,21	0,00
4.1.1.03.002	F.G.T.S.	6.642,61D	791,60	7.434,21	0,00
4.1.1.03.003	P.IS.	735,51D	130,99	866,50	0,00
4.1.1.04	DESPESAS FINANCEIRAS	677,20D	0,00	677,20	0,00
4.1.1.04.001	DESPESAS BANCÁRIAS	649,75D	0,00	649,75	0,00
4.1.1.04.002	JUROS E MULTAS	27,45D	0,00	27,45	0,00
<b>Ativo</b>		259.996,92	37.869,68	45.397,18	252.469,42 D
<b>Passivo</b>		252.569,65	150.579,09	150.478,86	252.469,42 C
<b>Receita</b>		125.371,10	136.756,10	11.385,00	0,00
<b>Despesa</b>		117.943,83	19.008,23	136.952,06	0,00
<b>Custos</b>		0,00	0,00	0,00	0,00
<b>RESULTADO</b>					0,00

ATIBAIA, 31 de dezembro de 2017.

PRESIDENTE  
CELIA MARTINEZ AREVALO  
CPF: 230.808.718-80

wesley  
Wesley Juliani Garcia Marchetti  
TC CRC: 1SP11607304

WESLEY JULIANI GARCIA MARCHETTI



## Entidades da Sociedade Civil

### Balanço Patrimonial

Folha: 1

CNPJ: 04.178.469/0001-76

Período : 01/01/2017 a 31/12/2017

#### ATIVO

ATIVO	252.469,42
ATIVO CIRCULANTE	281,22
CAIXA	267,67
CAIXA GERAL	267,67
CAIXA	267,67
BANCOS	13,55
BANCOS	13,55
BCO.DO BRASIL -C/INVESTIMENTO-31129-C	13,55
NÃO CIRCULANTE	252.188,20
IMOBILIZADO	252.188,20
IMOBILIZADO	273.696,00
IMOVEIS	214.583,16
VEICULOS	58.122,84
MOVEIS E UTENSILIOS	990,00
DEPRECIAÇÃO	(21.507,80)
(-) DEPRECIAÇÃO ACUMULADA	(21.507,80)

#### PASSIVO

PASSIVO	252.469,42
EXIGIVEL	200,69
IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECOLHER	(0,03)
IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECOLHER	(0,03)
SERVIÇOS DE TERCEIROS A PAGAR	(0,03)
CONTAS A PAGAR	200,72
CONTAS A PAGAR	200,72
OUTRAS CONTAS A PAGAR	200,72
PATRIMÔNIO SOCIAL	252.268,73
PATRIMONIO SOCIAL	253.166,59
PATRIMONIO SOCIAL	253.166,59
PATRIMONIO SOCIAL	253.166,59
OUTAS CONTAS	(897,86)
OUTRAS CONTAS	(897,86)
SUPERÁVITS/DÉFICITS/ACUMULADOS	(897,86)

ATIBAIA, 31 de dezembro de 2017.

Reconhecemos a exatidão do presente Balanço Patrimonial, cujos valores do Ativo e Passivo mais Patrimônio Líquido importam em R\$ 252.469,42 (duzentos e cinquenta e dois mil, quatrocentos e sessenta e nove Reais e quarenta e dois Centavos)

PRESIDENTE

CELIA MARTINEZ AREVALO  
CPF: 230.808.718-80

wesley

Wesley Juliani Garcia Marchetti  
TC CRC: 1SP11607304

WESLEY JULIANI GARCIA MARCHETTI

## Entidades da Sociedade Civil

### Notas Explicativas

Folha: 1

CNPJ: 04.178.469/0001-76

Período: 01/01/2017 a 31/12/2017

#### NOTA 01 - CONTEXTO OPERACIONAL

A Associação Carmelitas de São José, é uma organização de natureza jurídica sem fins lucrativos, tendo como finalidade, serviços sociais.

#### NOTA 02 - DA APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram elaboradas com práticas contábeis adotadas no Brasil tomando por base a interpretação técnica geral para entidades sem fins lucrativos-ITG 2002, aprovada pelo Conselho Federal de Contabilidade, através de resolução CFC nº 14096/12. As demonstrações contábeis do exercício findo em 31 de dezembro de 2015, estão sendo apresentadas para fins comparativos.

#### NOTA 03 - DAS PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS ADOTADAS

A Entidade adota o princípio de competência para registros dos fatos contábeis, bem como para elaboração das demonstrações contábeis, combinando ainda com as seguintes práticas:

a-) Apresentação das Contas: - Os ativos e os passivos em prazo inferior ao término do exercício seguinte serão classificados como circulantes.

b-) Apuração de Resultados - As doações, subvenções, receitas e despesas foram contabilizadas separadamente de acordo com a sua natureza e assim apresentados na demonstração do Superávit/Deficit do exercício.

c-) Critérios de Avaliação dos Ativos e Passivos.

1-Ativos Financeiros - os principais ativos financeiros reconhecidos pela Entidade são: caixa, bancos e aplicações financeiras de liquidez imediata.

2-Passivos Financeiros - Os principais passivos financeiros reconhecidos pela Entidade são fornecedores e contas a pagar.

3-Ativo não Circulante - Imobilizado.

Imobilizado: As contas do ativo imobilizado estão registradas ao custo de aquisição deduzido da depreciação, com taxas anuais estabelecidas pela Receita Federal.

#### NOTA 04 - DA ORIGEM E NATUREZA DAS PRINCIPAIS DOAÇÕES E SUBVENÇÕES

A-) Doações - As principais doações foram voluntárias, oriundas de terceiros de natureza financeira para custeio de suas atividades.

B-) Subvenções - As principais subvenções foram de origem estadual para custear vários projetos sociais.

#### NOTA 05 - PATRIMÔNIO SOCIAL

As mutações ocorridas no Patrimônio Social está representada pela destinação do superávit/deficit do exercício anterior e por lançamentos de transferências entre contas.

#### NOTA 06 - DA ORIGEM E NATUREZA DAS DESPESAS

As despesas da Entidade são oriundas de custos diretos com a atividade da organização.

#### NOTA 07 - FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS

As operações de receber e pagar das atividades operacionais.

Atibaia-SP, 31 de dezembro de 2015.

ATIBAIA, 31 de dezembro de 2017.

PRESIDENTE

CELIA MARTINEZ AREVALO

CPF: 230.808.718-80

wesley

Wesley Juliani Garcia Marchetti

TC CRC: 1SP11607304

WESLEY JULIANI GARCIA MARCHETTI

## Entidades da Sociedade Civil

### Demonstração das Despesas e Receitas

Folha: 1

CNPJ: 04.178.469/0001-76

Período : janeiro à dezembro de 2017

RECEITA	Débito	Crédito
3.1.1.01.006 - RECEITAS NÃO RESTRITAS		136,10
3.1.1.03.001 - PEA-TERMO COLABORAÇÃO-012/17-CARMELITAS		136.620,00
Totais:	0,00	136.756,10
DESPESA	Débito	Crédito
4.1.1.01.003 - ENERGIA ELETRICA	1.377,88	
4.1.1.01.017 - GÊNEROS ALIMENTICIOS/MAT.COZINHA	103,26	
4.1.1.02.003 - SERVIÇOS DE TERCEIROS P.JURIDICA	10.936,00	
4.1.1.02.004 - SALARIOS E ORDENADOS	79.217,95	
4.1.1.02.005 - 13º SALARIO	6.340,00	
4.1.1.02.007 - CESTA BASICA	9.022,85	
4.1.1.03.001 - I.N.S.S.	20.976,21	
4.1.1.03.002 - F.G.T.S.	7.434,21	
4.1.1.03.003 - P.IS.	866,50	
4.1.1.04.001 - DESPESAS BANCÁRIAS	649,75	
4.1.1.04.002 - JUROS E MULTAS	27,45	
Totais:	136.952,06	136.756,10
2.3.1.01.001 - PATRIMONIO SOCIAL		195,96 D
Total Geral:	136.952,06	136.952,06

ATIBAIA, 31 de dezembro de 2017.

PRESIDENTE

CELLA MARTINEZ AREVALO  
CPF: 230.808.718-80

wesley

Wesley Juliani Garcia Marchetti  
TC CRC: 1SP11607304

WESLEY JULIANI GARCIA MARCHETTI

Entidades da Sociedade Civil

Demonstração das Despesas e Receitas

Folha: 1

CNPJ: 04.178.469/0001-76

Período : janeiro à dezembro de 2017

RECEITA	Débito	Crédito
3.1.1.01.006 - RECEITAS NÃO RESTRITAS		136,10
3.1.1.03.001 - PEA-TERMO COLABORAÇÃO-012/17-CARMELITAS		136.620,00
Totais:	0,00	136.756,10

DESPESA	Débito	Crédito
4.1.1.01.003 - ENERGIA ELETRICA	1.377,88	
4.1.1.01.017 - GÊNEROS ALIMENTICIOS/MAT.COZINHA	103,26	
4.1.1.02.003 - SERVIÇOS DE TERCEIROS P.JURIDICA	10.936,00	
4.1.1.02.004 - SALARIOS E ORDENADOS	79.217,95	
4.1.1.02.005 - 13º SALARIO	6.340,00	
4.1.1.02.007 - CESTA BASICA	9.022,85	
4.1.1.03.001 - I.N.S.S.	20.976,21	
4.1.1.03.002 - F.G.T.S.	7.434,21	
4.1.1.03.003 - P.IS.	866,50	
4.1.1.04.001 - DESPESAS BANCÁRIAS	649,75	
4.1.1.04.002 - JUROS E MULTAS	27,45	
Totais:	136.952,06	136.756,10

2.3.1.01.001 - PATRIMONIO SOCIAL		195,96 D
Total Geral:	136.952,06	136.952,06

ATIBAIA, 31 de dezembro de 2017.

PRESIDENTE

CELIA MARTINEZ AREVALO

CPF: 230.808.718-80

wesley

Wesley Juliani Garcia Marchetti

TC CRC: 1SP11607304

WESLEY JULIANI GARCIA MARCHETTI

Rua Francisco Rodrigues dos Santos 55 - Atibaia - SP - 12940-250 - Fone: (01)44126888

## Entidades da Sociedade Civil

### DFC Entidades sem Fins Lucrativos

Folha: 1

CNPJ: 04.178.469/0001-76

Período: 01/01/2017 a 31/12/2017

Modo Direto

Fluxo de Caixa Originados de:	Valores em R\$
<b>Fluxo de Caixa das Atividades Operacionais</b>	
<b>Recursos Recebidos</b>	
Entidades Governamentais	0,00 C
Entidades Privadas	0,00 C
Doações e Contribuições Voluntárias	0,00 C
Próprios	0,00 C
Rendimentos Financeiros	0,00 C
Outros	0,00 C
<b>Pagamentos Realizados</b>	
Aquisição de Bens e Serviços - Programas (Atividades) Executados	0,00 C
Sálarios e Encargos Sociais do Pessoal Administrativo	29.056,83 C
Contribuições Sociais, Impostos e Taxas	0,00 C
Outros Pagamentos	0,00 C
<b>Caixa Líquido Gerado pelas Atividades Operacionais</b>	<b>29.056,83 C</b>
<b>Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento</b>	
Recursos Recebidos pela Venda de Bens	0,00 C
Outros Recebimentos por Investimentos Realizados	0,00 C
Aquisição de Bens e Direito para o Ativo	0,00 C
<b>Caixa Líquido Consumido pelas Atividades de Investimento</b>	<b>0,00 C</b>
<b>Fluxo de Caixa das Atividades de Financiamento</b>	
Recebimentos de Empréstimos	0,00 C
Outros Recebimentos por Financiamentos	0,00 C
Pagamentos de Empréstimos	0,00 C
Pagamentos de Arrendamento Mercantil	0,00 C
<b>Caixa Líquido Consumido pelas Atividades de Financiamento</b>	<b>0,00 C</b>
<b>Diminuição Líquido de Caixa e Equivalentes de Caixa</b>	<b>29.056,83 C</b>
<b>Caixa e Equivalentes de Caixa no Início do Período</b>	<b>254,57 D</b>
<b>Caixa e Equivalentes de Caixa no Fim do Período</b>	<b>267,67 D</b>

WESLEY JULIANI GARCIA MARCHETTI

## Entidades da Sociedade Civil

### ***Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido***

Folha: 1

CNPJ: 04.178.469/0001-76

Período: 01/01/2017 a 31/12/2017

	Patrimônio Social	Outras Reservas	Ajustes Aval. Patrimonial	Superávit / Déficit	Total do Patrimônio Líquido
Saldo em 31/12/2016	252.660,43	0,00	0,00	0,00	252.660,43
Movimento do Período					
Aumento do Patrimônio Social	243.579,95	0,00	0,00	0,00	243.579,95
Diminuição do Patrimônio Social	(243.770,96)	0,00	0,00	0,00	(243.770,96)
Superávit / Déficit do Período	0,00	0,00	0,00	(195,96)	(195,96)
Ajustes da Avaliação Patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Superávit com Restrição	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferência de Superávit de Recursos sem Restrição	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldos Finais	252.469,42	0,00	0,00	(195,96)	252.273,46

WESLEY JULIANI GARCIA MARCHETTI

Entidades da Sociedade Civil

Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido

Folha: 1

CNPJ: 04.178.469/0001-76

Período: 01/01/2017 a 31/12/2017

	Patrimônio Social	Outras Reservas	Ajustes Aval. Patrimonial	Superávit / Déficit	Total do Patrimônio Líquido
Saldo em 31/12/2016	252.660,43	0,00	0,00	0,00	252.660,43
Movimento do Período					
Aumento do Patrimônio Social	243.579,95	0,00	0,00	0,00	243.579,95
Diminuição do Patrimônio Social	(243.770,96)	0,00	0,00	0,00	(243.770,96)
Superávit / Déficit do Período	0,00	0,00	0,00	(195,96)	(195,96)
Ajustes da Avaliação Patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Superávit com Restrição	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferência de Superávit de Recursos sem Restrição	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldos Finais	252.469,42	0,00	0,00	(195,96)	252.273,46



WESLEY JULIANI GARCIA MARCHETTI

## Entidades da Sociedade Civil

### Demonstração do Resultado do Período

Folha: 1

CNPJ: 04.178.469/0001-76

Período: 01/01/2017 a 31/12/2017

**Receitas Brutas**

RECEITAS NÃO RESTRITAS 136,10 C

PEA-TERMO COLABORAÇÃO-012/17-CARMELITAS 136.620,00 C

Total: 136.756,10 C

**= Receita Líquida****136.756,10 C****= Superávit Bruto****136.756,10 C****(-) Despesas Administrativas**

SERVIÇOS DE TERCEIROS P.JURIDICA 10.936,00 D

13º SALARIO 6.340,00 D

CESTA BASICA 9.022,85 D

Total: 26.298,85 D

**(-) Despesas Financeiras**

DESPESAS BANCÁRIAS 649,75 D

JUROS E MULTAS 27,45 D

Total: 677,20 D

**(-) Despesas Gerais**

ENERGIA ELETRICA 1.377,88 D

GÊNEROS ALIMENTICIOS/MAT.COZINHA 103,26 D

SALARIOS E ORDENADOS 79.217,95 D

Total: 80.699,09 D

**(-) Despesas Tributárias**

I.N.S.S. 20.976,21 D

F.G.T.S. 7.434,21 D

P.IS. 866,50 D

Total: 29.276,92 D

**= Déficit Operacional****195,96 D****= Déficit Contábil Líquido antes da Contribuição Social****195,96 D****= Déficit Contábil Líquido antes do Imposto de Renda****195,96 D****= Déficit****195,96 D****= Déficit Líquido do Período****195,96 D**

ATIBAIA, 31 de dezembro de 2017.

PRESIDENTE

CELIA MARTINEZ AREVALO

CPF: 230.808.718-80

wesley

Wesley Juliani Garcia Marchetti

TC CRC: 1SP11607304

WESLEY JULIANI GARCIA MARCHETTI



## Entidades da Sociedade Civil

### Demonstração do Resultado do Período

Folha: 1

CNPJ: 04.178.469/0001-76

Período: 01/01/2017 a 31/12/2017

<b>Receitas Brutas</b>	
RECEITAS NÃO RESTRITAS	136,10 C
PEA-TERMO COLABORAÇÃO-012/17-CARMELITAS	136.620,00 C
Total:	136.756,10 C
<b>= Receita Líquida</b>	<b>136.756,10 C</b>
<b>= Superávit Bruto</b>	<b>136.756,10 C</b>
<b>(-) Despesas Administrativas</b>	
SERVIÇOS DE TERCEIROS P.JURIDICA	10.936,00 D
13º SALARIO	6.340,00 D
CESTA BASICA	9.022,85 D
Total:	26.298,85 D
<b>(-) Despesas Financeiras</b>	
DESPESAS BANCÁRIAS	649,75 D
JUROS E MULTAS	27,45 D
Total:	677,20 D
<b>(-) Despesas Gerais</b>	
ENERGIA ELETRICA	1.377,88 D
GÊNEROS ALIMENTICIOS/MAT.COZINHA	103,26 D
SALARIOS E ORDENADOS	79.217,95 D
Total:	80.699,09 D
<b>(-) Despesas Tributárias</b>	
I.N.S.S.	20.976,21 D
F.G.T.S.	7.434,21 D
P.IS.	866,50 D
Total:	29.276,92 D
<b>= Déficit Operacional</b>	<b>195,96 D</b>
<b>= Déficit Contábil Líquido antes da Contribuição Social</b>	<b>195,96 D</b>
<b>= Déficit Contábil Líquido antes do Imposto de Renda</b>	<b>195,96 D</b>
<b>= Déficit</b>	<b>195,96 D</b>
<b>= Déficit Líquido do Período</b>	<b>195,96 D</b>

ATIBAIA, 31 de dezembro de 2017.

PRESIDENTE

CELIA MARTINEZ AREVALO

CPF: 230.808.718-80

wesley

Wesley Juliani Garcia Marchetti

TC CRC: 1SP11607304

WESLEY JULIANI GARCIA MARCHETTI

## Câmara da Estância de Atibaia

Comissão Permanente de Constituição, Justiça e Redação

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

A Câmara Municipal da Estância de Atibaia, CONVOCA Audiência Pública a ser realizada no dia 04 de julho de 2018, quarta-feira, às 18h, no Salão Nobre “Presidente Tancredo de Almeida Neves”, à Avenida Nove de Julho, nº 265, Centro, Atibaia/SP – Plenário da Câmara Municipal, para a discussão do Projeto de Lei Complementar n.º 08/2018, que institui o Plano de Mobilidade Urbana da Estância de Atibaia e estabelece as diretrizes para o acompanhamento e o monitoramento de sua implantação, avaliação e revisão periódica.

A audiência será presidida pelo Vereador Michel Ramiro Carneiro, que usando das atribuições de Presidente da Comissão Permanente de Constituição, Justiça e Redação, conforme artigo 25, § 2º, incisos I e II, da Lei Orgânica do Município, comunica e convida a população a participar da Audiência Pública, que tem como objetivo recolher subsídios para o processo de tomada de decisões dos vereadores.

**SALÃO NOBRE “PRESIDENTE TANCREDO DE ALMEIDA NEVES”, aos 11 dias do mês de junho de 2018.**

**Michel Ramiro Carneiro**  
Presidente

### COMISSÃO PERMANENTE DE CONSTITUIÇÃO, JUSTIÇA E REDAÇÃO

**ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA DA COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO ACERCA DO PROJETO DE LEI 021/2018, QUE DISPÕE SOBRE AS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA A ELABORAÇÃO DA LEI ORÇAMENTÁRIA DE 2019 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS, DE AUTORIA DO PODER EXECUTIVO.**

**Presidente desta Audiência Pública: Vereador Júlio Cesar Mendes.**

Ao sexto dia do mês de junho de dois mil e dezoito, às 18:00 horas, no Salão Nobre “Presidente Tancredo de Almeida Neves”, situado na Avenida Nove de Julho, 265, Centro, foi realizada a Audiência Pública que tratou do **Projeto de Lei nº 021/2018**, de autoria do Poder Executivo, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para a elaboração da Lei Orçamentária de 2019 e dá outras providências. **Com a palavra o Vereador Júlio Cesar Mendes: 00:00:15. O Secretário de Planejamento e Finanças, o senhor Silvio Llaguno, apresentou o projeto: 00:02:28. Após a apresentação, foi aberta a palavra para os presentes:**

- 01) Vereador Júlio Cesar Mendes – 00:29:41;**
- 02) Wandemberg Marques – 00:30:15;**
- 03) Secretário Silvio Llaguno – 00:30:37;**
- 04) Vereador Júlio Cesar Mendes – 00:33:28;**

- 05) Júlio Aparecido Lopes – 00:33:47;**
- 06) Secretário Silvio Llaguno – 00:35:26;**
- 07) Vereador Júlio Cesar Mendes – 00:38:45;**
- 08) Vereador Michel Ramiro Carneiro – 00:39:05;**
- 09) Vereador Júlio Cesar Mendes – 00:40:08;**
- 10) Vereadora Roberta Engle Barsotti de Souza – 00:40:11;**
- 11) Vereador Júlio Cesar Mendes – 00:40:40;**
- 12) Secretário Silvio Llaguno – 00:40:42;**
- 13) Vereador Júlio Cesar Mendes – 00:41:17; (Fim do vídeo – 00:42:01).**

Não havendo mais nenhum assunto a ser tratado, o Vereador Júlio Cesar Mendes deu por encerrada a Audiência Pública às 18:50 (Tempo Total da Audiência: 00:41:55). **Estiveram presentes nesta Audiência Pública os seguintes Vereadores:** Júlio Cesar Mendes, Roberta Engle Barsotti de Souza e Michel Ramiro Carneiro. A presente Ata, lavrada pelo funcionário Everton Ryuji Horta, lida e achada conforme, vai devidamente assinada.

**Júlio Cesar Mendes**  
Presidente da CFO

### COMUNICADO SOBRE AUDIÊNCIA PÚBLICA BAIRRO DA USINA

A Câmara realiza audiência pública em 25 de junho, das 18h à 20h, para discutir, com a comunidade, o projeto de lei complementar 0009/2018, de autoria do Executivo, sobre conversão de área rural em área urbana no bairro da Usina.

A audiência será coordenada pelo vereador Ademilson Militão, relator da Comissão Permanente de Constituição, Justiça e Redação. O objetivo é recolher subsídios para a toma de decisões por parte do Poder Legislativo.

A audiência está aberta a todos os interessados. A Câmara fica na avenida Nove de Julho, 265, centro.

## Prefeitura de Nazaré Paulista

Extrato de Errata, referente ao Pregão Presencial 005/18 Ata de Registro 005/18 (Imprensa Oficial da Estância de Atibaia de 06-06-18 pág 44) –

**Fornecedor:** VALINPHARMA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES

LTDA. - onde se lê: “1ª publicação”, deve ler-se: “2ª publicação”. e onde se lê: “01 de março”, deve ler-se “01 de junho” - Nazaré Paulista, 11 de junho de 2.018 - Candido Murilo Pinheiro Ramos – Prefeito